

**COMUNE DI BAGNOLO DI PO (RO)**

COPIA

Verbale di Deliberazione della
Giunta Comunale

n. 31 del 28.04.2017

Oggetto:

Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) e del Piano della Performance per il periodo 2017-2019

L'anno duemiladiciassette addì ventotto del mese di aprile alle ore 21:55 nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

| | | |
|---------------------------|---|-----------|
| 1 - CABERLETTI DR. PIETRO | P | SINDACO |
| 2 - ZERI AMOR | P | ASSESSORE |
| 3 - MAGARAGGIA CHIARA | P | ASSESSORE |

Assiste la Dott.ssa CONFORTO ELISA in qualità di Segretario Comunale.

Il Dr. Caberletti Pietro nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale la seduta, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce e vizi di legittimità o competenza e ai sensi dell'art. 134 comma 3 del T.U.E.L. e divenuta esecutiva il

Il Segretario

F.to Dott.ssa Conforto Elisa

Lì,

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. il 28/04/2017

Il Segretario

F.to Dott.ssa Conforto Elisa

Lì, _____

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

PRESO ATTO degli allegati pareri favorevoli, espressi dal funzionario incaricato ex art. 49 - D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 - T.D. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, così come modificato dall'art. 3, comma I, lett. b) del D.L. 10 Ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni nella Legge 7.12.2012, n. 213;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare, come approva, la suesposta proposta di deliberazione nel suo testo integrale al quale si richiama per relationem;

2. di dichiarare, con votazione separata, resa con voto favorevole unanime e palese, attesa la necessità di approvare il Peg/Piano della performance entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio così come previsto dal I comma dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 267 del 18/08/2000.

TESTO DELLA PROPOSTA

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 29 marzo 2017 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2017- 2019;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 29 marzo 2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019;
- il decreto legislativo n. 150/2009 ha previsto l'applicazione della "Riforma Brunetta" agli Enti Locali dal 01/01/2011, e, pertanto, sono risultate immediatamente applicabili le disposizioni sulla trasparenza della performance, mentre le parti relative alla valutazione e alla valorizzazione del merito (ciclo di gestione della performance, caratteristiche degli obiettivi, sistema di valutazione, ambiti di misurazione delle prestazioni di dirigenti e dipendenti) hanno richiesto uno specifico recepimento da parte degli Enti Locali mediante adeguamento regolamentare;

Vista la delibera di giunta comunale n. 36 del 26 maggio 2011, come successivamente modificata con delibera di giunta comunale n. 67 del 6 ottobre 2011, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l'approvazione del sistema di misurazione e valutazione della performance e della trasparenza;

Richiamati:

- l'articolo 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che:
 - spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
 - spetta agli Organi di Governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
- l'articolo 17 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), e s.m.i., con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, e s.m.i., con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 147 del TUEL, e s.m.i., che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;

Richiamati altresì:

- l'art. 197 del TUEL, e s.m.i., che prevede l'articolazione del controllo di gestione almeno in tre fasi (predisposizione del piano esecutivo di gestione; rilevazione dei dati relativi a costi, proventi e

risultati raggiunti; valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e per misurare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione intrapresa);

- l'articolo 175 comma 5 – quater, e s.m.i., del TUEL, per il quale l'assegnazione ai singoli dirigenti dei fondi di cui al presente atto viene effettuata dalla Giunta a livello di macroaggregato e che le variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato saranno effettuate nel corso dell'esercizio con provvedimento amministrativo del responsabile finanziario;

Visti:

- l'articolo 169, comma 1, del TUEL, e s.m.i., per il quale:

“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- il comma 2 del succitato articolo, per il quale:

“Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”;

- il comma 3 del medesimo articolo, per il quale:

“L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis”;

- il comma 3-bis del medesimo articolo, per il quale:

“Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

Visti inoltre

- il D.P.C.M. 28 dicembre 2011, “Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo n. 118/2011”;
- l'articolo 9, comma 2, lettera a), del decreto legge n. 102/2013, che ha approvato il principio applicato della programmazione, allegato n. 12 del D.P.C.M. sopra richiamato;

Dato atto che il suddetto principio dispone quanto segue:

- il PEG è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP). Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si definiscono gli obiettivi di gestione, si procede all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;

- il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 150/2009 è unificato organicamente nel piano esecutivo di gestione (PEG);

Atteso che il Documento unico di programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Dato atto che

- le proposte di Piano esecutivo di gestione (PEG) e della Performance sono state elaborate dal settore finanziario sulla base delle proposte dei responsabili dei servizi, relativamente all'individuazione delle Unità organizzative, degli obiettivi e delle risorse assegnate;
- dette proposte di Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance sono state redatte conformemente ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Documento Unico di Programmazione, nel programma strategico e nel Bilancio di previsione e costituiscono documenti di raccordo tra gli strumenti programmatici e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell'Ente attraverso l'individuazione dei centri di responsabilità;
- ai responsabili delle Unità organizzative vengono assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa rappresentate nell'allegato sub A) (Piano esecutivo di gestione 2017-2019);
- la traduzione gestionale e operativa degli obiettivi del PEG viene operata, ai sensi degli articoli 108 e 197 del TUEL, tramite il Piano della performance, rappresentato dall'allegato sub B) della presente deliberazione;
- il Piano della performance 2017-2019 e gli altri documenti di programmazione sono stati redatti in conformità dei principi contenuti negli articoli 4 e 5 del decreto legislativo n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
- gli obiettivi sopra indicati sono strutturati nel Piano della performance per aree organizzative di riferimento;
- il Piano della Performance 2017-2019 si qualifica quale importante documento di programmazione della gestione dell'Ente alla base del ciclo di gestione della performance e che il relativo monitoraggio in corso d'anno consentirà di valutare la performance ;
- con l'approvazione del Piano della Performance si intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione dei risultati e delle risorse dei dirigenti/responsabili dei servizi;
- il Piano della Performance costituisce la base su cui condurre il Controllo di Gestione, e durante l'esercizio il Servizio Controllo di gestione procederà:
 - a) al monitoraggio del raggiungimento dei risultati attraverso la determinazione dello stato di avanzamento degli obiettivi,
 - b) all'aggiornamento del Piano della Performance per apportare eventuali rettifiche agli obiettivi

assegnati, inserire nuovi obiettivi (variazioni di bilancio e di PEG) e per rimuovere gli obiettivi non più in linea con i programmi dell'Amministrazione;

Visti:

- le proposte di Piano esecutivo di gestione e di Piano dettagliato degli obiettivi e delle performance per il periodo in considerazione (2017-2019);
- il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, allegati al presente provvedimento, dei responsabili dei servizi interessati, ai sensi degli articoli 49, I comma, del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE

- 1) le premesse costituiscono parte integrante, formale e sostanziale della presente;
- 2) di approvare il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2017-2019, rappresentato nell'allegato sub A), parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;
- 3) di approvare il Piano della performance per il triennio 2017-2019, rappresentato nell'allegato sub B), parte integrante ed essenziale della presente deliberazione, affidando ai responsabili delle Unità organizzative l'attuazione degli obiettivi;
- 4) di stabilire che le somme indicate in ciascun Settore Operativo/Servizio Operativo del P.E.G. vengono assegnate al Responsabile ivi indicato e che le variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato saranno effettuate nel corso dell'esercizio con provvedimento amministrativo del responsabile finanziario;

Successivamente attesa la necessità di approvare il Peg/Piano della performance entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio come previsto così come previsto dal I comma dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

PROPONE

di dichiarare la presente deliberazione immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.



COMUNE DI BAGNOLO DI PO
PROVINCIA DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 32 del 27/04/2017

Settore: AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

Proponente: TEGAZZINI MATTEO

Oggetto: Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) e del Piano della Performance per il periodo 2017-2019

PARERI espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000, così come modificato dall'art.3 comma 1 lett. B, del D.L. 10 ottobre 2012 n.174

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto: si esprime parere favorevole e si attesta la regolarità tecnica

Bagnolo di Po, lì 27/04/2017

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA-SEGRETERIA
F.to SPIRANDELLI SIMONE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto: si esprime parere favorevole e si attesta la regolarità contabile

Bagnolo di Po, lì 27/04/2017

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARIO
F.to SPIRANDELLI SIMONE

Oggetto:

Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) e del Piano della Performance per il periodo 2017-2019

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Caberletti Pietro

F.to Dott.ssa Conforto Elisa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 134, co. 3°, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Nr. Registro di Pubblicazione 286

Io sottoscritto messo comunale certifico che copia della presente delibera è affissa all'Albo Pretorio on line per la pubblicazione 15 giorni consecutivi dal 17.05.2017 al 01.06.2017.

Lì, 17.05.2017

IL MESSO COMUNALE F.to: Cadore Daniele

Certifico, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 17.05.2017 all'Albo Pretorio on line ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott.ssa Conforto Elisa

È copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Bagnolo di Po, lì 17/05/2017

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Conforto Elisa



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|--|---|--------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------|------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| 0000 | | | | | | | |
| 0002 | RAGIONERIA-CONTABILITA' GENERALE-AMMINISTRAZIONE ECC... | | | | | | |
| Titolo: 0 | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | | |
| Tipologia: 0 | | | | | | | |
| | Cap. 0.0 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FONDO INIZIALE DI CASSA | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 581.104,73 | 853.222,57 | | |
| | Cap. 1.0 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | 0,00 | previsione di competenza | 29.000,00 | 79.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 29.000,00 | 0,00 | | |
| | Cap. 1.1 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE : FINANZIAMENTO INVESTIMENTI-CAPITALE | 0,00 | previsione di competenza | 135.377,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 0,00 | | |
| | Cap. 1.5000 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI | 0,00 | previsione di competenza | 13.979,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 0,00 | | |
| | Cap. 2.5000 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C/CAPITALE | 0,00 | previsione di competenza | 43.076,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 0,00 | | |
| Totale Tipologia: 0 | | 0,00 | previsione di competenza | 221.432,56 | 79.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 610.104,73 | 853.222,57 | | |
| Totale Titolo: 0 | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | 0,00 | previsione di competenza | 221.432,56 | 79.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 610.104,73 | 853.222,57 | | |
| Titolo: 1 | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | | | | | | |
| Tipologia: 101 | Imposte tasse e proventi assimilati | | | | | | |
| | Cap. 100.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.001 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA- (EX I.C.I.) | 0,00 | previsione di competenza | 160.000,00 | 171.000,00 | 171.000,00 | 171.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 160.000,00 | 171.000,00 | | |
| | Cap. 105.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.002 I.M.U - I.C.I. - ACCERTAMENTI E LIQUIDAZIONE | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 5.000,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------|------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 110.0 Cod. 1.0101.16 Pdc E.1.01.01.16.001 ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F. | 643,04 | previsione di competenza | 135.000,00 | 135.000,00 | 135.000,00 | 135.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 171.380,38 | 135.643,04 | | |
| | Cap. 150.0 Cod. 1.0101.52 Pdc E.1.01.01.52.001 T.O.S.A.P. -TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE PERMANENTE E TEMPORANEA | 0,00 | previsione di competenza | 7.600,00 | 9.600,00 | 9.600,00 | 9.600,00 |
| | | | previsione di cassa | 8.100,00 | 9.600,00 | | |
| | Cap. 70.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' IN CONCESSIONE A TERZI. | 0,00 | previsione di competenza | 3.250,00 | 4.900,00 | 4.900,00 | 4.900,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.650,00 | 4.900,00 | | |
| | Cap. 210.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI IN CONCESSIONE A TERZI. | 0,00 | previsione di competenza | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.100,00 | 1.100,00 | | |
| | Cap. 190.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.001 TARI-TASSA RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E DIFFERENZIATA.-ex tarsu- | 3.061,14 | previsione di competenza | 175.000,00 | 175.000,00 | 175.000,00 | 175.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 178.290,15 | 178.061,14 | | |
| | Cap. 191.0 Cod. 1.0101.76 Pdc E.1.01.01.76.001 TASI - TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI | 442,56 | previsione di competenza | 43.000,00 | 44.000,00 | 44.000,00 | 44.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 44.246,03 | 44.442,56 | | |
| Totale Tipologia: 101 | Imposte tasse e proventi assimilati | 4.146,74 | previsione di competenza | 524.950,00 | 545.600,00 | 545.600,00 | 545.600,00 |
| | | | previsione di cassa | 567.766,56 | 549.746,74 | | |
| Tipologia: 104 | Compartecipazioni di tributi | | | | | | |
| | Cap. 107.0 Cod. 1.0104.99 Pdc E.1.01.04.99.999 QUOTA PARI AL 0,5 PER MILLE DELL'I. R. E. | 0,00 | previsione di competenza | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| | | | previsione di cassa | 200,00 | 200,00 | | |
| Totale Tipologia: 104 | Compartecipazioni di tributi | 0,00 | previsione di competenza | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| | | | previsione di cassa | 200,00 | 200,00 | | |
| Tipologia: 301 | Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | | | | | | |
| | Cap. 201.0 Cod. 1.0301.01 Pdc E.1.03.01.01.001 FONDO DI SOLIDARIETA' | 18.616,82 | previsione di competenza | 213.000,00 | 211.000,00 | 211.000,00 | 211.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 223.387,81 | 229.616,82 | | |
| Totale Tipologia: 301 | Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | 18.616,82 | previsione di competenza | 213.000,00 | 211.000,00 | 211.000,00 | 211.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 223.387,81 | 229.616,82 | | |
| Totale Titolo: 1 | ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | 22.763,56 | previsione di competenza | 738.150,00 | 756.800,00 | 756.800,00 | 756.800,00 |
| | | | previsione di cassa | 791.354,37 | 779.563,56 | | |
| Titolo: 2 | TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | | | |
| Tipologia: 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|--------------------------|------------|------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 240.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 ALTRI TRASFERIMENTI DELLO STATO EX FONDO SPERIMENTALE RIEQUILIBRIO FEDERALISMO | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 39.000,00 39.662,17 | 40.000,00 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| | Cap. 280.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.006 TRASFERIMENTI DALLO STATO : FONDO PER LO SVILUPPO DEGLI INVESTIMENTI | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 5.250,00 5.300,00 | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Cap. 300.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.006 TRASFERIM. STATO CONTRIBUZIONE SPESA LIBRI SCUOLA OBBLIGO E SUPERIORI. (COR).CAP.890/U | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 2.000,00 2.000,00 | 2.000,00 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | Cap. 290.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 TRASFERIMENTO DALLA REGIONE VENETO PER RIMBORSI ELETTORALI | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 22.000,00 22.000,00 | 17.000,00 17.000,00 | 17.000,00 | 17.000,00 |
| | Cap. 500.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ASSEGNAZIONI REGIONALI PER ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI - L. REG 28/91 (COR).CAP 1390/U | 348,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 50.000,00 50.000,00 | 50.000,00 50.348,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| | Cap. 510.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ASSEGNAZIONI REGIONALI CONTRIBUTO PER ASSISTENZA DOMIC-SOCIALE LR 21-22/89 | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 18.000,00 18.000,00 | 18.000,00 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 |
| | Cap. 515.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ASSEGNAZIONI REGIONALI SOSTEGNO ABITAZIONI L.R. 431/98 (COR).CAP.1395/U | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | Cap. 530.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 TRASFERIMENTO DI FUNZIONI DELEGATE E TRASFERITE DALLA REGIONE VENETO. | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | Cap. 600.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ASSEGNAZIONI REGIONALI CONTRIBUZIONE LIBRI E BORSE DI STUDIO (COR. CAP. 892/U). | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| Totale Tipologia: 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 348,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 145.250,00 145.962,17 | 136.000,00 136.348,00 | 136.000,00 | 136.000,00 |
| Totale Titolo: 2 | TRASFERIMENTI CORRENTI | 348,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 145.250,00 145.962,17 | 136.000,00 136.348,00 | 136.000,00 | 136.000,00 |
| Titolo: 3 | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | | | | | | |
| Tipologia: 100 | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | | | | | | |
| | Cap. 855.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 CANONI DA ENTI SETTORE PUBBLICO - ENEL GSE | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 64.000,00 69.888,36 | 65.000,00 65.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 |
| | Cap. 720.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA - CONTRATTI E ROGITI | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------|------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 730.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA - MARCHE SEGNATASSE | 442,24 | previsione di competenza | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| | | | previsione di cassa | 600,00 | 1.042,24 | | |
| | Cap. 735.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' | 158,92 | previsione di competenza | 1.200,00 | 1.200,00 | 1.200,00 | 1.200,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.200,00 | 1.358,92 | | |
| | Cap. 740.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.02.02.01.001 SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE DI REGOL..COM.LI, ORDINANZE, NORME DI LEGGE | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | | previsione di cassa | 273,00 | 500,00 | | |
| | Cap. 745.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.016 PROVENTI DELLE FAMIGLIE SPESE TRASPORTI SCOLASTICI ELEMENTARI-MEDIE E MATERNA | 184,00 | previsione di competenza | 3.500,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.000,00 | 3.184,00 | | |
| | Cap. 750.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 PROVENTI CONCORSO SPESE RICHIEDENTI SERVIZIO ASSISTENZA | 0,00 | previsione di competenza | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.100,00 | 1.100,00 | | |
| | Cap. 780.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERI COMUNALI- GESTIONE IN ECONOMIA. | 0,00 | previsione di competenza | 6.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 9.758,50 | 9.000,00 | | |
| | Cap. 795.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.029 PROVENTI CESSIONE CARTOGRAFIE, STRUMENTI URBANISTICI E STAMPATI(RIPRODUZIONE | 0,00 | previsione di competenza | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| | | | previsione di cassa | 100,00 | 100,00 | | |
| | Cap. 905.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 RECUPERI E CONCORSI DIVERSI NON CLASSIFICABILI NELLE CATEGORIE PRECEDENTI . | 11,80 | previsione di competenza | 5.500,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.500,00 | 3.011,80 | | |
| | Cap. 910.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 PROVENTI CONTRIBUTO TESORERIA COMUNALE 2010/2014 | 3.000,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.000,00 | 3.000,00 | | |
| | Cap. 915.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 PROVENTI DA POLESINE SERVIZI SPA PER QUOTE MUTUI AMMORTAMENTO SERVIZIO IDRICO | 0,00 | previsione di competenza | 38.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 38.000,00 | 36.000,00 | | |
| | Cap. 920.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 PROVENTI E CONTRIBUTI DIVERSI DA IMPRESE E PRIVATI. | 0,00 | previsione di competenza | 168.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 168.000,00 | 140.000,00 | | |
| | Cap. 800.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI REALI DI FABBRICATI (CASA ALBERGO PER ANZIANI-N.6 ALLOGGI+CASA DI PROPRIETA'). | 0,00 | previsione di competenza | 4.500,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 6.000,00 | 7.000,00 | | |
| Totale Tipologia: 100 | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 3.796,96 | previsione di competenza | 295.500,00 | 269.500,00 | 265.500,00 | 265.500,00 |
| | | | previsione di cassa | 310.419,86 | 273.296,96 | | |
| Tipologia: 300 | Interessi attivi | | | | | | |
| | Cap. 820.0 Cod. 3.0303.00 Pdc E.3.03.03.99.001 INTERESSI ATTIVI MUTUI CASSA DD.PP. RIMBORSI QUOTE MUTUI | 169,46 | previsione di competenza | 500,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| | | | previsione di cassa | 500,00 | 269,46 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | | | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
| | Cap. 825.0 Cod. 3.0303.00 Pdc E.3.03.03.04.001 INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI PRESSO LA TESORERIA COMUNALE E SUI CCP INTESTATI. | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 100,00 137,63 | 100,00 100,00 | 100,00 100,00 | 100,00 100,00 |
| Totale Tipologia: 300 | Interessi attivi | 169,46 | previsione di competenza previsione di cassa | 600,00 637,63 | 200,00 369,46 | 200,00 200,00 | 200,00 200,00 |
| Tipologia: 500 | Rimborsi e altre entrate correnti | | | | | | |
| | Cap. 850.0 Cod. 3.0501.00 Pdc E.3.05.01.01.001 RIMBORSO DANNI DA VARIE ASSICURAZIONI PROVOCATI AD IMPIANTI E MEZZI COMUNALI. | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 5.750,00 5.991,80 | 5.000,00 5.000,00 | 5.000,00 5.000,00 | 5.000,00 5.000,00 |
| | Cap. 810.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSI PER RITENUTE MALATTIA- SCIOPERI-ALTRO AI DIPENDENTI COMUNALI. | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 250,00 250,00 | 200,00 200,00 | 200,00 200,00 | 200,00 200,00 |
| | Cap. 880.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO QUOTA SPESE CONVENZIONE SEGRETERIA COMUNALE | 11.785,12 | previsione di competenza previsione di cassa | 20.000,00 36.785,12 | 22.000,00 33.785,12 | 22.000,00 22.000,00 | 22.000,00 22.000,00 |
| Totale Tipologia: 500 | Rimborsi e altre entrate correnti | 11.785,12 | previsione di competenza previsione di cassa | 26.000,00 43.026,92 | 27.200,00 38.985,12 | 27.200,00 27.200,00 | 27.200,00 27.200,00 |
| Totale Titolo: 3 | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 15.751,54 | previsione di competenza previsione di cassa | 322.100,00 354.084,41 | 296.900,00 312.651,54 | 292.900,00 292.900,00 | 292.900,00 292.900,00 |
| Titolo: 4 | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | | | | | |
| Tipologia: 400 | Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | | | | | | |
| | Cap. 1050.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.08.999 PROVENTI DA CONCESSIONI AREE CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE. | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 300,00 | 30.000,00 30.000,00 | 30.000,00 30.000,00 | 30.000,00 30.000,00 |
| Totale Tipologia: 400 | Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 300,00 | 30.000,00 30.000,00 | 30.000,00 30.000,00 | 30.000,00 30.000,00 |
| Totale Titolo: 4 | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 300,00 | 30.000,00 30.000,00 | 30.000,00 30.000,00 | 30.000,00 30.000,00 |
| Titolo: 9 | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | | | | | | |
| Tipologia: 100 | Entrate per partite di giro | | | | | | |
| | Cap. 3090.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 RITENUTE PER SCISSIONE DELL'IVA (SPLIT PAYMENT) | 14.147,66 | previsione di competenza previsione di cassa | 170.000,00 170.000,00 | 120.000,00 134.147,66 | 120.000,00 120.000,00 | 120.000,00 120.000,00 |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | | | |
|------------------------------------|---|---|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
| | Cap. 3000.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE COMUNALE. | 549,12 | previsione di competenza | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 40.000,00 | 40.549,12 | | |
| | Cap. 3020.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.01.01.001 RITENUTE ERARIALI - I.R.E - AL PERSONALE ED ALTRI PROFESSIONISTI INCARICATI- | 2.091,61 | previsione di competenza | 80.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 81.373,94 | 82.091,61 | | |
| | Cap. 3025.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE AL PERSONALE ED A TERZI PER ADDIZIONALI REGIONALI E COMUNALI. | 168,45 | previsione di competenza | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.074,93 | 5.168,45 | | |
| | Cap. 3070.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.03.001 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO | 2.582,00 | previsione di competenza | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.582,00 | 7.582,00 | | |
| Totale Tipologia: 100 | Entrate per partite di giro | 19.538,84 | previsione di competenza | 300.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 304.030,87 | 269.538,84 | | |
| Tipologia: 200 | Entrate per conto terzi | | | | | | |
| | Cap. 3030.0 Cod. 9.0202.00 Pdc E.9.01.02.99.999 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI | 477,70 | previsione di competenza | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.098,19 | 5.477,70 | | |
| | Cap. 3060.0 Cod. 9.0202.00 Pdc E.9.01.99.99.999 RIMBORSO SPESE ELETTORALI A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI(POLIT.REFER.REGION.ECC..) | 0,00 | previsione di competenza | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 30.000,00 | 30.000,00 | | |
| | Cap. 3040.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.02.001 DEPOSITI CAUZIONALI | 0,00 | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| | Cap. 3080.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA | 0,00 | previsione di competenza | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | | previsione di cassa | 500,00 | 500,00 | | |
| | Cap. 3050.0 Cod. 9.0205.00 Pdc E.9.01.02.01.001 SERVIZI PER CONTO TERZI. | 1.396,90 | previsione di competenza | 115.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 116.206,89 | 101.396,90 | | |
| Totale Tipologia: 200 | Entrate per conto terzi | 1.874,60 | previsione di competenza | 151.500,00 | 136.500,00 | 136.500,00 | 136.500,00 |
| | | | previsione di cassa | 152.805,08 | 138.374,60 | | |
| Totale Titolo: 9 | ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 21.413,44 | previsione di competenza | 451.500,00 | 386.500,00 | 386.500,00 | 386.500,00 |
| | | | previsione di cassa | 456.835,95 | 407.913,44 | | |
| Totale Responsabile 0002 | RAGIONERIA-CONTABILITA' GENERALE-AMMINISTRAZIONE ECC... | 60.276,54 | previsione di competenza | 1.878.432,56 | 1.685.200,00 | 1.602.200,00 | 1.602.200,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.358.641,63 | 2.519.699,11 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------|-----------------------------------|-----------------|----------|----------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| 0003 | UFFICIO TECNICO- | | | | | | |
| Titolo: 2 | TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | | | |
| Tipologia: 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | | | | | | |
| | Cap. 520.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ASSEGNAZIONI REGIONALI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRIVATE - | 0,00 | previsione di competenza | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.000,00 | 3.000,00 | | |
| Totale Tipologia: 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 0,00 | previsione di competenza | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.000,00 | 3.000,00 | | |
| Totale Titolo: 2 | TRASFERIMENTI CORRENTI | 0,00 | previsione di competenza | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.000,00 | 3.000,00 | | |
| Titolo: 3 | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | | | | | | |
| Tipologia: 100 | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | | | | | | |
| | Cap. 725.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.035 DIRITTI SU ATTI AMMINISTRATIVI E TECNICI (CDU) | 245,00 | previsione di competenza | 4.000,00 | 4.500,00 | 4.500,00 | 4.500,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.000,00 | 4.745,00 | | |
| Totale Tipologia: 100 | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 245,00 | previsione di competenza | 4.000,00 | 4.500,00 | 4.500,00 | 4.500,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.000,00 | 4.745,00 | | |
| Totale Titolo: 3 | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 245,00 | previsione di competenza | 4.000,00 | 4.500,00 | 4.500,00 | 4.500,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.000,00 | 4.745,00 | | |
| Titolo: 4 | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | | | | | |
| Tipologia: 200 | Contributi agli investimenti | | | | | | |
| | Cap. 1320.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIB.REGION.SISTEMAZIONE MAGAZZINI IMPIANTI SPORTIVI PER DANNI DA SISMA MAGGIO | 1.047,72 | previsione di competenza | 48.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 48.000,00 | 1.047,72 | | |
| | Cap. 1330.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE PER RISPARMIO ENERGETICO IMPIANTI SPORTIVI | 1.180,21 | previsione di competenza | 90.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 90.000,00 | 1.180,21 | | |
| | Cap. 1340.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPARO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA | 0,00 | previsione di competenza | 35.000,00 | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 35.000,00 | 35.000,00 | | |
| | Cap. 1350.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE RETE FOGNARIA COMUNALE | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 10.000,00 | 0,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|--|---|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------|-------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 1360.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO DI CARATTERIZZAZIONE EX DISCARICA FERRARESI | 46.213,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 46.213,00 | 46.213,00 | | |
| | Cap. 1390.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE SISTEM E MESSA IN SICUREZZA SCUOLE ELEMENTARI | 0,00 | previsione di competenza | 118.623,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 118.623,00 | 0,00 | | |
| Totale Tipologia: 200 | Contributi agli investimenti | 48.440,93 | previsione di competenza | 291.623,00 | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 347.836,00 | 83.440,93 | | |
| Tipologia: 300 | Altri trasferimenti in conto capitale | | | | | | |
| | Cap. 1170.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIB. REGIONE VENETO PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IMPIANTI SPORTIVI. | 0,76 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 36.615,00 | 0,76 | | |
| | Cap. 1195.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE LAVORI SICUREZZA STRADALE. LR.39/91 IN CAPOLUOGO | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 38.635,36 | 0,00 | | |
| Totale Tipologia: 300 | Altri trasferimenti in conto capitale | 0,76 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 75.250,36 | 0,76 | | |
| Tipologia: 500 | Altre entrate in conto capitale | | | | | | |
| | Cap. 1450.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE-ONERI URBANIZZ.-SANZIONI AD IMPRESE E PRIVATI.- | 0,00 | previsione di competenza | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 10.000,00 | 0,00 | | |
| Totale Tipologia: 500 | Altre entrate in conto capitale | 0,00 | previsione di competenza | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 10.000,00 | 0,00 | | |
| Totale Titolo: 4 | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 48.441,69 | previsione di competenza | 301.623,00 | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 433.086,36 | 83.441,69 | | |
| Titolo: 6 | ACCENSIONE PRESTITI | | | | | | |
| Tipologia: 300 | Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | | | | | | |
| | Cap. 1675.0 Cod. 6.0301.00 Pdc E.6.03.01.04.003 FINANZIAMENTO REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO PER PRODUZIONE ENERGIA | 75.044,20 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 75.044,20 | 75.044,20 | | |
| | Cap. 1850.0 Cod. 6.0301.00 Pdc E.6.03.01.04.003 ASSUNZIONE MUTUO LAVORI FOGNATURE LOC.CORRA' DI QUESTO COMUNE | 44.449,07 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 44.449,07 | 44.449,07 | | |
| Totale Tipologia: 300 | Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 119.493,27 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 119.493,27 | 119.493,27 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | | | |
|------------------------------------|-------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
| Totale Titolo: 6 | ACCENSIONE PRESTITI | 119.493,27 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 119.493,27 | 119.493,27 | | |
| Totale Responsabile 0003 | UFFICIO TECNICO- | 168.179,96 | previsione di competenza | 308.623,00 | 42.500,00 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| | | | previsione di cassa | 559.579,63 | 210.679,96 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------|------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| 0007 | SERVIZIO POLIZIA LOCALE | | | | | | |
| Titolo: 2 | TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | | | |
| Tipologia: 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | | | | | | |
| | Cap. 651.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 TRASFERIMENTI DA COMUNI ADERENTI AL SERVIZIO PLI SPESE DI GESTIONE E PERSONALE | 46.201,04 | previsione di competenza | 10.000,00 | 16.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 60.937,20 | 62.201,04 | | |
| Totale Tipologia: 101 | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 46.201,04 | previsione di competenza | 10.000,00 | 16.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 60.937,20 | 62.201,04 | | |
| Totale Titolo: 2 | TRASFERIMENTI CORRENTI | 46.201,04 | previsione di competenza | 10.000,00 | 16.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | | | previsione di cassa | 60.937,20 | 62.201,04 | | |
| Titolo: 3 | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | | | | | | |
| Tipologia: 100 | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | | | | | | |
| | Cap. 744.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.02.02.01.001 PROVENTI DAL SETTORE VIGILANZA STRADALE (AMMENZE E CONTRAVVENZIONI C.D.S.) | 283.788,58 | previsione di competenza | 626.000,00 | 396.700,00 | 389.350,00 | 389.350,00 |
| | | | previsione di cassa | 631.138,49 | 680.488,58 | | |
| | Cap. 744.1 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.02.02.01.001 PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI AL C.D.S. DA RUOLI COATTIVI | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 20.000,00 | 0,00 | | |
| | Cap. 744.2 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.02.02.01.001 ENTRATE SANZIONI VIOLAZIONI CDS DA APPARECCHIATURA FISSA VINCOLATO AL | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 10.000,00 | 0,00 | | |
| Totale Tipologia: 100 | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 283.788,58 | previsione di competenza | 626.000,00 | 396.700,00 | 389.350,00 | 389.350,00 |
| | | | previsione di cassa | 661.138,49 | 680.488,58 | | |
| Totale Titolo: 3 | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 283.788,58 | previsione di competenza | 626.000,00 | 396.700,00 | 389.350,00 | 389.350,00 |
| | | | previsione di cassa | 661.138,49 | 680.488,58 | | |
| Titolo: 4 | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | | | | | |
| Tipologia: 200 | Contributi agli investimenti | | | | | | |
| | Cap. 1197.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.003 CONTRIBUTI COMUNALI PER ACQUISTO ATTREZZATURE P.L.I. | 20.430,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 20.430,00 | 20.430,00 | | |
| Totale Tipologia: 200 | Contributi agli investimenti | 20.430,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 20.430,00 | 20.430,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | | | |
|------------------------------------|--|---|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
| Tipologia: 300 | Altri trasferimenti in conto capitale | | | | | | |
| | Cap. 1196.0 Cod. 4.0310.00 Pdc.E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE PER ATTREZZATURA UFFICIO P.L.I. | 5.206,73 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.206,73 | 5.206,73 | | |
| Totale Tipologia: 300 | Altri trasferimenti in conto capitale | 5.206,73 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.206,73 | 5.206,73 | | |
| Totale Titolo: 4 | ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 25.636,73 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 25.636,73 | 25.636,73 | | |
| Totale Responsabile 0007 | SERVIZIO POLIZIA LOCALE | 355.626,35 | previsione di competenza | 636.000,00 | 412.700,00 | 399.350,00 | 399.350,00 |
| | | | previsione di cassa | 747.712,42 | 768.326,35 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|------------------------------------|--------------------------|---|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Totale 0000 | | 584.082,85 | | | | |
| | previsione di competenza | | 2.823.055,56 | 2.140.400,00 | 2.009.050,00 | 2.009.050,00 |
| | previsione di cassa | | 3.665.933,68 | 3.498.705,42 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | | | |
|------------------------------------|----------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
| | TOTALE ENTRATE | 584.082,85 | previsione di competenza | 2.823.055,56 | 2.140.400,00 | 2.009.050,00 | 2.009.050,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.665.933,68 | 3.498.705,42 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | | | |
|---|------------------|---|--|-----------------------------------|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 0000 | | | | | | | | | |
| 0002 RAGIONERIA-CONTABILITA' GENERALE-AMMINISTRAZIONE ECC... | | | | | | | | | |
| Totale Programma | | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 0101 | Programma | 01 | Organi istituzionali | | | | | | |
| | MISSIONE | 1 | Servizi istituzionali e generali e di gestione | | | | | | |
| 0101 | Programma | 01 | Organi istituzionali | | | | | | |
| | Titolo 1 | | SPESE CORRENTI | 12.421,41 | previsione di competenza | 61.100,00 | 55.950,00 | 55.950,00 | 55.950,00 |
| | | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | previsione di cassa | 67.309,96 | 68.371,41 | | |
| | | | Cap. 5.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SPESE CONSULTAZIONI AMMINISTRATIVE - LAVORO STRAORD.+CONTRIB.PREV.ASS. DIPENDENTI COMUNALI | 3.994,08 | previsione di competenza | 13.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | previsione di cassa | 13.000,00 | 13.994,08 | | |
| | | | Cap. 10.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.01.02.001 SPESE CONSULTAZIONI AMMINISTRATIVE - ACQUISTO DI BENI | 0,90 | previsione di competenza | 2.500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | previsione di cassa | 2.500,00 | 2.000,90 | | |
| | | | Cap. 15.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.99.004 SPESE CONSULTAZIONI AMMINISTRATIVE - PRESTAZIONI DI SERVIZI | 2.048,40 | previsione di competenza | 6.500,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | | | previsione di cassa | 6.500,00 | 7.048,40 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 20.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' FUNZIONE AGLI AMMINISTRATORI -SINDACO- -PRO-TEMPORE-L. 265/1999 | 32,36 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 15.650,00 0,00 | 15.500,00 15.500,00 0,00 | 15.500,00 0,00 0,00 | 15.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 23.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 ACCANTONAMENTO QUOTA ANNUALE (T.F.R.) PER INDENNITA' FUNZIONE SINDACO -L.265/99- | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.350,00 0,00 | 1.350,00 0,00 0,00 | 1.350,00 0,00 0,00 | 1.350,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 25.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' FUNZIONE AMMINISTRATORI COMUNALI. PER GETTONI PRESENZE DI C.C -L. 265/99 | 583,21 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 7.200,00 0,00 | 7.200,00 5.472,00 0,00 | 7.200,00 0,00 0,00 | 7.200,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 30.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.02.002 SPESE RAPPRESENTANZA ED INDENNITA' DI MISSIONE AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 200,00 0,00 | 200,00 0,00 0,00 | 200,00 0,00 0,00 | 200,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 40.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.008 COMPENSO AL REVISORE UNICO DEL CONTO. | 264,39 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 4.500,00 0,00 | 4.500,00 0,00 0,00 | 4.500,00 0,00 0,00 | 4.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 45.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.008 COMPENSO PER ORGANISMO INDIVIDUALE VALUTAZIONE | 4.800,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.200,00 0,00 | 1.200,00 0,00 0,00 | 1.200,00 0,00 0,00 | 1.200,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 60.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. EX SSN -DL 446/97-AMMINISTRATORI COMUNALI | 207,92 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 2.500,00 0,00 | 2.500,00 2.300,00 0,00 | 2.500,00 0,00 0,00 | 2.500,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.538,71 | 2.707,92 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 294.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.05.01.14.001 IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO COMUNALE GENERALE. | 490,15 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 6.500,00 0,00 | 6.500,00 0,00 | 6.500,00 0,00 | 6.500,00 0,00 |
| Totale Programma | 01 Organi istituzionali | 12.421,41 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 61.100,00 0,00 67.309,96 | 55.950,00 0,00 68.371,41 | 55.950,00 0,00 68.371,41 | 55.950,00 0,00 68.371,41 |
| 0102 Programma | 02 Segreteria generale | | | | | | |
| 0102 Programma | 02 Segreteria generale | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESA CORRENTI | 24.166,77 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 212.892,03 0,00 | 207.410,00 2.456,01 | 207.560,00 393,95 | 207.560,00 0,00 |
| | Cap. 100.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SPESA PER IL PERSONALE DELLA SEGRETERIA COMUNALE - RETRIBUZIONI FISSE. | 2.230,40 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 86.000,00 0,00 | 87.000,00 68.000,00 | 87.000,00 0,00 | 87.000,00 0,00 |
| | Cap. 104.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESA PERSONALE DELLA SEGRETE. COM.LE -: ONERI ACCESS. CONTRATT. E LAVORO STRAORDINARIO.. | 179,31 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 8.900,00 0,00 | 9.000,00 6.000,00 | 9.000,00 0,00 | 9.000,00 0,00 |
| | Cap. 106.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.09.01.01.001 SPESA PER IL PERSONALE DELLA SEGRETERIA COMUNALE: INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE. | 36,80 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 150,00 0,00 | 150,00 100,00 | 150,00 0,00 | 150,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 153,00 | 186,80 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 107.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE PER LA SEGRETERIA COMUNALE: QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO. | 1.050,32 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 3.000,00 3.000,00 | 3.000,00 4.050,32 | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 |
| | Cap. 108.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SPESE PERSONALE DELLA SEGRETERIA COMUNALE : CONTRIBUTI PREVIDENZIALI.-ASSISTENZIALI E INAIL. | 298,61 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 27.350,00 27.350,00 | 28.000,00 28.298,61 | 28.000,00 0,00 | 28.000,00 0,00 |
| | Cap. 150.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.01.001 SPESE ABBONAMENTI A RIVISTE E.PUBBLIC PER UFFICI COMUNALI. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 1.500,00 1.500,00 | 1.000,00 1.000,00 | 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 |
| | Cap. 160.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA, ELIOCOPISTERIA ECC. - SEGRETERIA COMUNALE. | 830,19 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 2.500,00 2.672,48 | 2.500,00 3.330,19 | 2.500,00 0,00 | 2.500,00 0,00 |
| | Cap. 175.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.006 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO. | 2.329,73 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 3.600,00 6.740,18 | 3.600,00 5.929,73 | 3.600,00 0,00 | 3.600,00 0,00 |
| | Cap. 180.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.009 SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI E RELIGIOSE - ACQUISTO DI BENI - | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 200,00 200,00 | 200,00 200,00 | 200,00 0,00 | 200,00 0,00 |
| | Cap. 190.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.16.002 SPESE POSTALI PER GLI UFFICI COMUNALI. | 672,47 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 3.892,03 4.242,03 | 2.500,00 3.172,47 | 2.500,00 0,00 | 2.500,00 0,00 |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 210.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.19.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI.-HARDWARE-SOFTWARE | 6.382,26 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 33.500,00 0,00 | 28.000,00 17.205,85 0,00 | 28.000,00 393,95 0,00 | 28.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 220.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE PER UTENZE UFFICI COMUNALI -TELECOM - ENEL -ACQUA ED ALTRI. | 6.412,91 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 18.500,00 0,00 | 18.000,00 14.000,00 0,00 | 18.000,00 0,00 0,00 | 18.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 240.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.04.000 SPESE CORSI AGGIORNAM.- PERFEZIONAMENTO PERSONALE RESPONSABILE SERVIZI E PROCEDIMENTI. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 600,00 0,00 | 260,00 130,00 0,00 | 260,00 0,00 0,00 | 260,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 250.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.999 QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL FONDO SEGRETARI MINISTERO INTERNO. | 124,41 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 100,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 255.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.003 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI A ENTI DEL SETTORE PUBBLICO.(A.N.C.I.)REGIONALE E CENTRALE | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.100,00 0,00 | 5.200,00 679,58 0,00 | 1.200,00 0,00 0,00 | 1.200,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 270.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI AD ENTI DEL SETTORE PRIVATO.TRASFERIMENTI | 2.400,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 10.500,00 0,00 | 7.000,00 0,00 0,00 | 7.000,00 0,00 0,00 | 7.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 290.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.07.05.04.003 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD.PP PER MANUT.STRAORD.SEDE MUNICIPALE | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 4.150,00 0,00 0,00 | 4.150,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 0,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 293.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P.-EX SSN- D.L.446 DEL 15/12/97 -ADDETTI ALLA SEGRETERIA COMUNALE - | 310,34 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 8.500,00 0,00 | 9.000,00 6.000,00 0,00 | 9.000,00 0,00 0,00 | 9.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 296.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.02.001 SPESE SERVIZIO DI TESORERIA - SPESE INCASSI CCP ED IMPOSTA BOLLI. | 909,02 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 1.494,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 02 Segreteria generale | 24.166,77 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale | 212.892,03 0,00 | 207.410,00 2.456,01 0,00 | 207.560,00 393,95 0,00 | 207.560,00 0,00 0,00 |
| 0103 Programma | 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato | | | | | | |
| 0103 Programma | 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 10.510,75 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 47.650,00 0,00 | 39.250,00 9.546,46 0,00 | 39.250,00 0,00 0,00 | 39.250,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 101.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.003 FONDO LAVORO STRAORDINARIO DIPENDENTI | 4,38 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.150,00 0,00 | 3.150,00 0,00 0,00 | 3.150,00 0,00 0,00 | 3.150,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 102.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO PRODUTTIVITA' INCENTIVI AL PERSONALE | 9.546,46 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 18.450,00 0,00 | 9.500,00 9.546,46 0,00 | 9.500,00 0,00 0,00 | 9.500,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 18.450,00 | 19.046,46 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 300.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SPESE PER IL PERSONALE DELLA GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA : RETRIBUZIONI FISSE. | 516,64 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 17.900,00 0,00 | 18.500,00 18.500,00 0,00 | 18.500,00 0,00 0,00 | 18.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 310.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE PERSONALE GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA- INDENNITA P.O, COMPARTO E RISULTATO.. | 85,40 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 500,00 0,00 | 500,00 500,00 0,00 | 500,00 0,00 0,00 | 500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 320.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SPESE PERSONALE DELLA GESTIONE ECONOM.E FINANZ. CONTRIB PREVID.-ASSISTENZ. E INAIL. | 28,48 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 5.550,00 0,00 | 5.500,00 5.000,00 0,00 | 5.500,00 0,00 0,00 | 5.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 325.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE ABBONAM. ED ACQUISTO PUBBLICAZIONI VARI STAMPATI - GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA. | 133,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 500,00 0,00 | 500,00 0,00 0,00 | 500,00 0,00 0,00 | 500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 333.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P-EX SSN-D.L 446 DEL 15/12/97 -GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA. | 196,39 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.600,00 0,00 | 1.600,00 1.600,00 0,00 | 1.600,00 0,00 0,00 | 1.600,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato | 10.510,75 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 47.650,00 0,00 47.923,70 | 39.250,00 9.546,46 0,00 49.760,75 | 39.250,00 0,00 0,00 | 39.250,00 0,00 0,00 |
| 0104 | Programma | 04 | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | | | | |
| 0104 | Programma | 04 | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 8.653,20 | previsione di competenza | 21.650,00 | 16.900,00 | 16.900,00 | 16.900,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 2.606,80 | 2.606,80 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 28.298,30 | 25.553,20 | | |
| | Cap. 350.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.01.01.000 SPESE PER ABBON - PUBBLICAZ. E STAMPATI GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI. | 0,00 | previsione di competenza | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 500,00 | 500,00 | | |
| | Cap. 355.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.99.000 CONVENZIONE CAAF PER SERVIZIO ASSISTENZA REDDITOMETRO | 200,00 | previsione di competenza | 400,00 | 400,00 | 400,00 | 400,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 462,22 | 600,00 | | |
| | Cap. 358.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SPESE PER PRESTAZIONI DI .SERVIZI AMMINISTRATIVI- FISCALI E TRIBUTARI. | 8.453,20 | previsione di competenza | 16.950,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 8.268,93 | 2.606,80 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 23.536,08 | 23.453,20 | | |
| | Cap. 378.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.99.99.000 ONERI STRAORDINARI PER RIMBORSO DI QUOTE DI TRIBUTI O IMPOSTE COMUNALI VARIE. | 0,00 | previsione di competenza | 3.800,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.800,00 | 1.000,00 | | |
| Totale Programma | 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | 8.653,20 | previsione di competenza | 21.650,00 | 16.900,00 | 16.900,00 | 16.900,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 2.606,80 | 2.606,80 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 28.298,30 | 25.553,20 | | |
| 0105 Programma | 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | | | | | | |
| 0105 Programma | 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 88,33 | previsione di competenza | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.600,00 | 1.688,33 | | |
| | Cap. 380.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI | 0,00 | previsione di competenza | 250,00 | 250,00 | 250,00 | 250,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 250,00 | 250,00 | | |
| | Cap. 385.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.07.999 CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE | 88,33 | previsione di competenza | 1.350,00 | 1.350,00 | 1.350,00 | 1.350,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 150,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.350,00 | 1.438,33 | | |
| Totale Programma | 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 88,33 | previsione di competenza | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.600,00 | 1.688,33 | | |
| 0106 Programma | 06 Ufficio tecnico | | | | | | |
| 0106 Programma | 06 Ufficio tecnico | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 91.913,96 | previsione di competenza | 48.864,07 | 45.600,00 | 138.100,00 | 138.100,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 1.764,07 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 131.400,97 | 137.513,96 | | |
| | Cap. 395.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.09.01.01.001 RETRIB.PERSONALE IN CONVENZIONE CON ALTRO COMUNE PER UFFICIO TECNICO COMUNALE | 82.807,95 | previsione di competenza | 42.000,00 | 42.000,00 | 42.000,00 | 42.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 117.241,30 | 124.807,95 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|---|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 420.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.11.006 SPESE PER INCARICHI LEGALI PER LITI ED ARBITRAGGI - | 9.059,67 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 4.764,07 | 1.500,00 1.764,07 0,00 | 1.500,00 0,00 0,00 | 1.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 425.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE DI GESTIONE DEL MAGAZZINO COMUNALE - UTENZE VARIE - | 46,34 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 600,00 | 600,00 0,00 0,00 | 600,00 0,00 0,00 | 600,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 470.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.07.05.04.003 INTERESSI PASSIVI MUTUI ED INDEBIT. PATRIMONIALI CASSA DD.PP.PER P.R.G. E MAGAZZ.COM.LE. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 | 94.000,00 0,00 0,00 | 94.000,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 06 Ufficio tecnico | 91.913,96 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale | 48.864,07 | 45.600,00 1.764,07 0,00 | 138.100,00 0,00 0,00 | 138.100,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 131.400,97 | 137.513,96 | | |
| 0107 Programma | 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | | | | | | |
| 0107 Programma | 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 2.103,67 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 36.300,00 | 35.700,00 0,00 0,00 | 35.700,00 0,00 0,00 | 35.700,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 500.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SPESE PERSONALE DELL'ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE : RETRIBUZIONI FISSE. | 121,66 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 23.600,00 | 23.600,00 23.600,00 0,00 | 23.600,00 0,00 0,00 | 23.600,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 23.600,00 | 23.721,66 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|--|--|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 504.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE PERSONALE DELL'ANAGRAFE, STATO CIV. ED ELETTORALE: ONERI ACCESS. CONTRATTUALI VARI | 202,48 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 700,00 | 1.000,00 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 508.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SPESE PERSONALE DELL'ANAGR- ST. CIV.- ELETT : PER CONTRIB.PREVID.- ASSISTENZ. E NAIL. | 223,64 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 7.900,00 | 7.000,00 6.250,00 0,00 | 7.000,00 0,00 0,00 | 7.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 510.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA, ABBONAMENTI ECC. - ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTOR. | 432,41 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 800,00 | 800,00 130,00 0,00 | 800,00 0,00 0,00 | 800,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 520.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE IN ROVIGO. | 878,82 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 800,00 | 800,00 0,00 0,00 | 800,00 0,00 0,00 | 800,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 533.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P-EX SSN-D.L. 446 DEL 15/12/97-SERVIZIO DEMOGRAFICO-ELETT-LEVA ECC... | 244,66 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 2.500,00 | 2.500,00 2.400,00 0,00 | 2.500,00 0,00 0,00 | 2.500,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | 2.103,67 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale | 36.300,00 | 35.700,00 <i>0,00</i> 0,00 | 35.700,00 <i>0,00</i> 0,00 | 35.700,00 <i>0,00</i> 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 37.000,00 | 37.803,67 | | |
| 0110 Programma | 10 Risorse umane | | | | | | |
| 0110 Programma | 10 Risorse umane | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 292,32 | previsione di competenza | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.000,00 | 2.292,32 | | |
| | Cap. 301.0 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.02.002 SPESA ACQUISTO BUONI PASTO | 292,32 | previsione di competenza | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.000,00 | 2.292,32 | | |
| Totale Programma | 10 Risorse umane | 292,32 | previsione di competenza | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.000,00 | 2.292,32 | | |
| 0111 Programma | 11 Altri servizi generali | | | | | | |
| 0111 Programma | 11 Altri servizi generali | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 158,60 | previsione di competenza | 357.120,00 | 150.640,00 | 150.640,00 | 150.640,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 5.700,82 | 5.700,82 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 359.126,80 | 150.798,60 | | |
| | Cap. 545.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.003 SPESE PER LA 18ª CIRCOSCRIZIONE SEZIONE DEL LAVORO IN BADIA POLESINE (RIPARTO). | 0,00 | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 793,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| | Cap. 547.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.01.000 PRESTAZIONE SERVIZI-ASSICURAZIONI INCENDIO RC/DIVERSI INFORTUNI BENI PATRIM.-DEMANIALI. | 0,00 | previsione di competenza | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 4.826,14 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 15.734,00 | 15.000,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 550.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE PRESTAZIONI SERVIZIO RELATIVI PULIZIA SEDE MUNICIPALE | 158,60 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 6.000,00 7.272,80 | 6.000,00 6.158,60 | 6.000,00 6.158,60 | 6.000,00 6.158,60 |
| | Cap. 570.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.99.99.000 ACCANTONAMENTO FONDO SVALUTAZIONE CREDITI PER ENTRATE CORRENTI. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 316.000,00 316.000,00 | 114.000,00 114.000,00 | 114.000,00 114.000,00 | 114.000,00 114.000,00 |
| | Cap. 575.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.000 ONERI PER CONTRIBUTI INPDAP ADEGUAMENTI CONTRATTUALI EX DIPENDENTI | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 8.700,00 8.700,00 | 5.600,00 5.600,00 | 5.600,00 5.600,00 | 5.600,00 5.600,00 |
| | Cap. 600.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO DI RISERVA. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 10.420,00 10.420,00 | 9.040,00 9.040,00 | 9.040,00 9.040,00 | 9.040,00 9.040,00 |
| Totale Programma | 11 Altri servizi generali | 158,60 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 357.120,00 0,00 359.126,80 | 150.640,00 0,00 150.798,60 | 150.640,00 0,00 150.798,60 | 150.640,00 0,00 150.798,60 |
| TOTALE MISSIONE | 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione | 150.309,01 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 789.176,10 0,00 896.587,87 | 555.050,00 0,00 705.359,01 | 647.700,00 0,00 705.359,01 | 647.700,00 0,00 705.359,01 |
| MISSIONE | 3 Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | |
| 0301 Programma | 01 Polizia locale e amministrativa | | | | | | |
| MISSIONE | 3 Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | |
| 0301 Programma | 01 Polizia locale e amministrativa | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|-----------------|-----------|-----------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 20.391,61 | previsione di competenza | 49.300,00 | 51.300,00 | 40.800,00 | 40.800,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 69.300,00 | 71.691,61 | | |
| | Cap. 605.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.01.01.006 SPESE PERSONALE POLIZIA MUNICIPAL RETRIBUZIONI FISSE ED ACCESSORIE.PART-TIME | 0,00 | previsione di competenza | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 13.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 13.000,00 | 13.000,00 | | |
| | Cap. 606.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001 CONTRIBUTI PREVID/ASSIST.POLIZIA LOCALE | 270,29 | previsione di competenza | 8.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 8.000,00 | 5.270,29 | | |
| | Cap. 607.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.01.01.008 SPESE PER IL PERSONALE TEMPO DETERMINATO SERVIZIO P.L.I. (FIN. DA SANZIONI CDS) | 0,00 | previsione di competenza | 11.880,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 11.880,00 | 8.000,00 | | |
| | Cap. 608.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVIDENZIALI PERSONALE TEMPO DETERMINATO SERVIZIO PLI (FIN DA SANZ. CDS) | 2,30 | previsione di competenza | 3.620,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.620,00 | 2.502,30 | | |
| | Cap. 665.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP POLIZIA LOCALE | 5,22 | previsione di competenza | 2.300,00 | 2.300,00 | 2.300,00 | 2.300,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 1.300,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.300,00 | 2.305,22 | | |
| | Cap. 683.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.002 TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA QUOTA PROVENTI CODICE DELLA STRADA | 20.000,00 | previsione di competenza | 10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 30.000,00 | 40.000,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 685.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.02.01.99.999 ONERI PER TASSE AUTOMOBILISTICHE FIAT UNO -POLIZIA LOCALE- | 113,80 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 500,00 0,00 | 500,00 0,00 | 500,00 0,00 | 500,00 0,00 |
| Totale Programma | 01 Polizia locale e amministrativa | 20.391,61 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 49.300,00 0,00 69.300,00 | 51.300,00 0,00 71.691,61 | 40.800,00 0,00 40.800,00 | 40.800,00 0,00 40.800,00 |
| TOTALE MISSIONE | 3 Ordine pubblico e sicurezza | 20.391,61 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 49.300,00 0,00 69.300,00 | 51.300,00 0,00 71.691,61 | 40.800,00 0,00 40.800,00 | 40.800,00 0,00 40.800,00 |
| MISSIONE | 4 Istruzione e diritto allo studio | | | | | | |
| 0401 Programma | 01 Istruzione prescolastica | | | | | | |
| MISSIONE | 4 Istruzione e diritto allo studio | | | | | | |
| 0401 Programma | 01 Istruzione prescolastica | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 20.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 |
| | Cap. 700.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE NON STATALI GESTITE DAI GENITORI | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 20.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 |
| Totale Programma | 01 Istruzione prescolastica | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 20.000,00 0,00 20.000,00 | 15.000,00 0,00 15.000,00 | 15.000,00 0,00 15.000,00 | 15.000,00 0,00 15.000,00 |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| 0402 Programma | 02 Altri ordini di istruzione non universitaria | | | | | |
| 0402 Programma | 02 Altri ordini di istruzione non universitaria | | | | | |
| Titolo 1 | SPESA CORRENTI | 10.118,64 | previsione di competenza | 59.680,00 | 55.200,00 | 55.200,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 8.158,65 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 65.641,85 | 65.318,64 | |
| | Cap. 725.0 Cod. 04.02.1 Pdc | 50,02 | previsione di competenza | 1.600,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | U.1.03.01.02.000 | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | SPESA PER STAMPATI, CANCELLERIA, ELIOCOPISTERIA ECC. - SCUOLA ELEMENTARE. | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.600,00 | 1.550,02 | |
| | Cap. 730.0 Cod. 04.02.1 Pdc | 2.185,03 | previsione di competenza | 4.800,00 | 3.500,00 | 3.500,00 |
| | U.1.03.01.02.000 | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 200,00 | 0,00 |
| | SPESA MANUTENZ.ORDIN. IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO - ACQUISTO BENI - SCUOLA ELEMENT. | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.800,00 | 5.685,03 | |
| | Cap. 735.0 Cod. 04.02.1 Pdc | 1.491,24 | previsione di competenza | 3.000,00 | 3.200,00 | 3.200,00 |
| | U.1.03.01.02.999 | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | SPESA SCUOLE ELEMENTARI - ACQUISTO LIBRI TESTO - | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.109,55 | 4.691,24 | |
| | Cap. 740.0 Cod. 04.02.1 Pdc | 1.912,04 | previsione di competenza | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 |
| | U.1.03.02.05.000 | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 18.000,00 | 0,00 |
| | SPESA FUNZION. SCUOLE ELEM - PRESTAZ. SERVIZI DI RISCALDAMENTO-ALTRE PRESTAZ. | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 18.000,00 | 19.912,04 | |
| | Cap. 745.0 Cod. 04.02.1 Pdc | 217,54 | previsione di competenza | 3.200,00 | 3.500,00 | 3.500,00 |
| | U.1.03.02.05.000 | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 1.000,00 | 0,00 |
| | SPESA VARIE PER UTENZE - SCUOLA ELEMENTARE. -ENEL - ACQUA-TELECOM | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.200,00 | 3.717,54 | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|---|---|--|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 750.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE DI MANUTENZIONE IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO - PREST.SERVIZI - SCUOLA ELEMENT. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 7.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 |
| | Cap. 755.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.01.002 CONTRIBUTO ALLA SCUOLA ELEMENTARE PER SUSSIDI DIDATTICI. | 2.000,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 2.000,00 0,00 | 2.000,00 0,00 | 2.000,00 0,00 | 2.000,00 0,00 |
| | Cap. 780.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.15.002 SERVIZIO SCUOLABUS IN GESTIONE A TERZI | 1.752,39 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 15.580,00 0,00 | 16.000,00 0,00 | 16.000,00 0,00 | 16.000,00 0,00 |
| | Cap. 805.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE VARIE PER UTENZE - EX SCUOLA MEDIA - ACQUA-ENEL E RISCALDAMENTO. | 510,38 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 4.500,00 0,00 | 4.500,00 0,00 | 4.500,00 0,00 | 4.500,00 0,00 |
| Totale Programma | 02 Altri ordini di istruzione non universitaria | 10.118,64 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 59.680,00 0,00 65.641,85 | 55.200,00 0,00 65.318,64 | 55.200,00 0,00 0,00 | 55.200,00 0,00 0,00 |
| 0406 Programma | 06 Servizi ausiliari all'istruzione | | | | | | |
| 0406 Programma | 06 Servizi ausiliari all'istruzione | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 9,70 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 8.650,00 0,00 8.650,00 | 9.600,00 0,00 9.609,70 | 9.600,00 0,00 0,00 | 9.600,00 0,00 0,00 |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|--|--|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 890.0 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.02.05.999 EROGAZIONE CONTRIBUTI LIBRI TESTO DIRITTO STUDIO (TRASFERIM.DALLO STATO) (COR).CAP.300/E | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 2.000,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 892.0 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.02.05.999 EROGAZIONE CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO-BORSE STUDIO DA REGIONE VENETO (COR.CAP. 600/E) | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.000,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 893.0 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.02.05.999 CONTRIBUTI STUDENTI MERITEVOLI SCUOLE ELEMENTARI-MEDIE E SUPERIORI ANNO 2009/2010 | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.150,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 895.0 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.02.01.02.000 ONERI PER TASSE AUTOMOBILISTICHE SCUOLABUS TRASPORTO SCOLASTICO | 9,70 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 500,00 | 600,00 600,00 0,00 | 600,00 0,00 0,00 | 600,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 06 Servizi ausiliari all'istruzione | 9,70 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 8.650,00 | 9.600,00 0,00 0,00 9.609,70 | 9.600,00 0,00 0,00 9.609,70 | 9.600,00 0,00 0,00 9.609,70 |
| TOTALE MISSIONE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 10.128,34 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 88.330,00 | 79.800,00 8.158,65 0,00 89.928,34 | 79.800,00 0,00 0,00 89.928,34 | 79.800,00 0,00 0,00 89.928,34 |
| MISSIONE | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | | | | | | |
| 0501 Programma | 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico. | | | | | | |
| MISSIONE | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | | | | | | |
| 0501 Programma | 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico. | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 2.854,30 | previsione di competenza | 5.700,00 | 5.700,00 | 5.700,00 | 5.700,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 6.852,99 | 8.554,30 | | |
| | Cap. 900.0 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.01.01.000 | 322,02 | previsione di competenza | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| | SPESE PER ABBONAMENTI - ACQUISTO LIBRI E PUBBLICAZIONI VARIE - BIBLIOTECA COMUNALE. | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 673,69 | 822,02 | | |
| | Cap. 905.0 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.01.01.000 | 174,79 | previsione di competenza | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| | SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA, ELIOCOPISTERIA ECC. - BIBLIOTECA. | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 700,00 | 874,79 | | |
| | Cap. 910.0 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.000 | 800,00 | previsione di competenza | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | SPESE VARIE PER UTENZE - (ENEL-TELECOM) BIBLIOTECA COMUNALE. | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.000,00 | 2.800,00 | | |
| | Cap. 915.0 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.02.999 | 1.557,49 | previsione di competenza | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| | SPESE PER ATTIVITA' PROMOZIONALI DELLA BIBLIOTECA - PRESTAZIONI DI SERVIZI. | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.479,30 | 4.057,49 | | |
| Totale Programma | 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico. | 2.854,30 | previsione di competenza | 5.700,00 | 5.700,00 | 5.700,00 | 5.700,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 6.852,99 | 8.554,30 | | |
| 0502 Programma | 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | | | | | | |
| 0502 Programma | 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 0,00 | previsione di competenza | 2.600,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.110,00 | 1.500,00 | | |
| | Cap. 925.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 | 0,00 | previsione di competenza | 2.600,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | CONTRIBUTI AD ENTI TEATRALI- MUSICALI, ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI PER FINALITA' CULTURALI. | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.110,00 | 1.500,00 | | |
| Totale Programma | 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 0,00 | previsione di competenza | 2.600,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.110,00 | 1.500,00 | | |
| TOTALE MISSIONE | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 2.854,30 | previsione di competenza | 8.300,00 | 7.200,00 | 7.200,00 | 7.200,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 9.962,99 | 10.054,30 | | |
| MISSIONE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | | | | | | |
| 0601 Programma | 01 Sport e tempo libero | | | | | | |
| MISSIONE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | | | | | | |
| 0601 Programma | 01 Sport e tempo libero | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 8.760,84 | previsione di competenza | 30.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 32.507,88 | 32.760,84 | | |
| | Cap. 930.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.000 | 2.760,84 | previsione di competenza | 24.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| | SPESE UTENZE - CENTRO SPORTIVO - ENEL ACQUA-METANO-RISCALDAMENTO | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 12.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 26.507,88 | 22.760,84 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|---|---|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 945.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ALLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE DI BAGNOLO DI PO. | 6.000,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 6.000,00 | 4.000,00 0,00 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 01 Sport e tempo libero | 8.760,84 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 30.000,00 | 24.000,00 0,00 0,00 10.000,00 | 24.000,00 0,00 0,00 24.000,00 | 24.000,00 0,00 0,00 24.000,00 |
| TOTALE MISSIONE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 8.760,84 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 30.000,00 | 24.000,00 0,00 0,00 32.507,88 | 24.000,00 0,00 0,00 32.760,84 | 24.000,00 0,00 0,00 32.760,84 |
| MISSIONE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | | | | |
| 0903 Programma | 03 Rifiuti | | | | | | |
| MISSIONE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | | | | |
| 0903 Programma | 03 Rifiuti | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 35.085,67 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 174.000,00 | 176.000,00 0,00 0,00 | 176.000,00 0,00 0,00 | 176.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1180.0 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 CANONE APPALTO SERVIZIO RACCOLTA-TRASPORTO R.S.U. COL CONSORZIO BACINO DI ROVIGO. | 14.185,67 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 166.000,00 | 168.000,00 165.021,64 0,00 | 168.000,00 0,00 0,00 | 168.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1200.0 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.04.01.02.002 TRASFERIMENTO ADDIZIONALE 5% ALLA PROVINCIA DEL SERVIZIO RACCOLTA-TRASPORTO R.S.U. V.E/195 | 20.900,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 8.000,00 | 8.000,00 0,00 0,00 | 8.000,00 0,00 0,00 | 8.000,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 28.900,00 | 28.900,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|-----------------|--|------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Totale Programma | 03 | Rifiuti | 35.085,67 | previsione di competenza | 174.000,00 | 176.000,00 | 176.000,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 208.334,72 | 211.085,67 | |
| TOTALE MISSIONE | 9 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 35.085,67 | previsione di competenza | 174.000,00 | 176.000,00 | 176.000,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 208.334,72 | 211.085,67 | |
| MISSIONE | 10 | Trasporti e diritto alla mobilità | | | | | |
| 1005 Programma | 05 | Viabilità e infrastrutture stradali | | | | | |
| MISSIONE | 10 | Trasporti e diritto alla mobilità | | | | | |
| 1005 Programma | 05 | Viabilità e infrastrutture stradali | | | | | |
| | Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 1.048,65 | previsione di competenza | 1.700,00 | 1.000,00 | 500,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 1.700,00 | 2.048,65 | |
| | | Cap. 1030.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONE BENI VIABILITA' | 1.048,65 | previsione di competenza | 1.600,00 | 1.000,00 | 500,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 1.600,00 | 2.048,65 | |
| | | Cap. 1040.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.07.05.04.003 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI CASSA DD.PP.- VIABILITA' E SERV. | 0,00 | previsione di competenza | 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 100,00 | 0,00 | |
| Totale Programma | 05 | Viabilità e infrastrutture stradali | 1.048,65 | previsione di competenza | 1.700,00 | 1.000,00 | 500,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 1.700,00 | 2.048,65 | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | |
|--------------------------------|------------------|---|--|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | |
| TOTALE MISSIONE | 10 | Trasporti e diritto alla mobilità | 1.048,65 | previsione di competenza | 1.700,00 | 1.000,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 1.700,00 | 2.048,65 | | |
| MISSIONE | 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | |
| 1201 | Programma | 01 | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | | | | | |
| MISSIONE | 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | |
| 1201 | Programma | 01 | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | | | | | |
| | Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 1.100,00 | previsione di competenza | 2.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 2.100,00 | 2.200,00 | | |
| | | Cap. 1315.0 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.04.01.02.002 CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA PER MANTENIMENTO INFANTI ILLEGITTIMI | 0,00 | previsione di competenza | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 100,00 | 100,00 | | |
| | | Cap. 1335.0 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.04.02.05.999 CONTRIBUTI A FAVORE NEONATI | 1.100,00 | previsione di competenza | 2.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 2.000,00 | 2.100,00 | | |
| Totale Programma | 01 | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | 1.100,00 | previsione di competenza | 2.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 2.100,00 | 2.200,00 | | |
| 1202 | Programma | 02 | Interventi per la disabilità | | | | | |
| 1202 | Programma | 02 | Interventi per la disabilità | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 169,00 | previsione di competenza | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.600,00 | 1.769,00 | | |
| | Cap. 1330.0 Cod. 12.02.1 Pdc U.1.04.01.02.011 SPESE PER MANTENIMENTO CANI RANDAGI | 169,00 | previsione di competenza | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.600,00 | 1.769,00 | | |
| Totale Programma | 02 Interventi per la disabilità | 169,00 | previsione di competenza | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 | 1.600,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.600,00 | 1.769,00 | | |
| 1203 Programma | 03 Interventi per gli anziani | | | | | | |
| 1203 Programma | 03 Interventi per gli anziani | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 0,00 | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| | Cap. 1340.0 Cod. 12.03.1 Pdc U.1.03.02.15.008 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO IN STRUTTURE DI ANZIANI - PRESTAZIONE DI SERVIZI. | 0,00 | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| Totale Programma | 03 Interventi per gli anziani | 0,00 | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| 1205 Programma | 05 Interventi per le famiglie | | | | | | |
| 1205 Programma | 05 Interventi per le famiglie | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|-----------------|------------|------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 20.289,43 | previsione di competenza | 135.350,00 | 128.350,00 | 128.350,00 | 128.350,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 32.845,90 | 32.845,90 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 152.938,29 | 148.639,43 | | |
| | Cap. 1345.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.01.05.999 SPESE ACQUISTI FUNZIONAMENTO INFERMERIA | 0,00 | previsione di competenza | 350,00 | 350,00 | 350,00 | 350,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 350,00 | 350,00 | | |
| | Cap. 1350.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.15.009 SPESE PER INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE .- | 2.220,43 | previsione di competenza | 16.500,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 13.687,04 | 13.687,04 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 18.031,63 | 17.220,43 | | |
| | Cap. 1355.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.15.009 SPESE ASSISTENZA SOCIALE. | 3.898,81 | previsione di competenza | 10.500,00 | 10.500,00 | 10.500,00 | 10.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 12.266,49 | 14.398,81 | | |
| | Cap. 1365.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SPESE PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE ED AMBULATORIALI. | 1.878,48 | previsione di competenza | 9.500,00 | 9.500,00 | 9.500,00 | 9.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 9.158,86 | 9.158,86 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 11.084,00 | 11.378,48 | | |
| | Cap. 1375.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.01.02.011 CONTRIBUTI PER TRASFERIMENTI ALLA A.S.L. N. 18 - ROVIGO - PER SERVIZI SOCIALI DELEGATI. | 6.291,71 | previsione di competenza | 32.000,00 | 32.000,00 | 32.000,00 | 32.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 41.003,23 | 38.291,71 | | |
| | Cap. 1390.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 CONTRIBUTO REGIONALE A FAVORE ANZIANI DI CUI ALLA L.R. 28/91(COR)-CAP.500/E | 0,00 | previsione di competenza | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 50.000,00 | 50.000,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|--|--|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 1395.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 SPESE SOSTEGNO ABITAZIONI-CONTRIBUTI L.R. 431/98 (COR).CAP.515/E | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.000,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1400.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 CONTRIBUTO A FAVORE DELLE FAMIGLIE DI ANZIANI E BISOGNOSI EX EE.CC.AA | 6.000,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 13.500,00 | 8.000,00 300,00 0,00 | 8.000,00 0,00 0,00 | 8.000,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 05 Interventi per le famiglie | 20.289,43 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 135.350,00 | 128.350,00 32.845,90 0,00 14.000,00 | 128.350,00 32.845,90 0,00 14.000,00 | 128.350,00 0,00 0,00 14.000,00 |
| 1209 Programma | 09 Servizio necroscopico e cimiteriale | | | | | | |
| 1209 Programma | 09 Servizio necroscopico e cimiteriale | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 1.116,44 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 33.800,00 | 34.800,00 0,00 0,00 | 34.800,00 0,00 0,00 | 34.800,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1450.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SPESE PERSONALE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE : RETRIBUZIONI FISSE. | 8,14 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 21.600,00 | 22.100,00 22.100,00 0,00 | 22.100,00 0,00 0,00 | 22.100,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1454.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE PERSONALE SERVIZIO CIMITERIALE- ONERI ACCESSORI CONTRATTO E LAVORO STRAORD. | 173,04 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 600,00 | 900,00 900,00 0,00 | 900,00 0,00 0,00 | 900,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 600,00 | 1.073,04 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|---|---|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 1458.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SPESE PERSONALE SERVIZIO CIMITERIALE CONTRIBUTI ASSIST.-PREVID. E INAIL. | 298,69 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 7.300,00 | 7.500,00 6.250,00 0,00 | 7.500,00 0,00 0,00 | 7.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1485.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE VARIE PER UTENZE (ENEL-ACQUA)- SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE. | 527,34 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 2.000,00 | 2.000,00 0,00 0,00 | 2.000,00 0,00 0,00 | 2.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1490.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI AUTOMOBILISTICHE MEZZI SERV. NECROSCOPICO E CIMITER. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 300,00 | 300,00 0,00 0,00 | 300,00 0,00 0,00 | 300,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1503.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P-EX SSN-D.L 446 DEL 15/12/97- PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE | 109,23 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 2.000,00 | 2.000,00 2.000,00 0,00 | 2.000,00 0,00 0,00 | 2.000,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 09 Servizio necroscopico e cimiteriale | 1.116,44 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 33.800,00 | 34.800,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 35.916,44 | 34.800,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 35.916,44 | 34.800,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 35.916,44 |
| TOTALE MISSIONE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 22.674,87 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 173.850,00 | 166.850,00 <i>32.845,90</i> <i>0,00</i> 191.438,29 | 166.850,00 <i>32.845,90</i> <i>0,00</i> 189.524,87 | 166.850,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 166.850,00 |
| MISSIONE | 14 Sviluppo economico e competitività | | | | | | |
| 1402 Programma | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | | | | | | |
| MISSIONE | 14 Sviluppo economico e competitività | | | | | | |
| 1402 Programma | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 0,00 | previsione di competenza | 7.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.500,00 | 5.500,00 | | |
| | Cap. 1510.0 Cod. 14.02.1 Pdc U.1.03.02.99.003 CONTRIB. CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEL POLESINE DI ROVIGO. | 0,00 | previsione di competenza | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.500,00 | 2.500,00 | | |
| | Cap. 1540.0 Cod. 14.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTO ALLA ASSOCIAZIONI FIERISTICHE DI BAGNOLO DI PO E FRAZ. RUNZI | 0,00 | previsione di competenza | 5.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.000,00 | 3.000,00 | | |
| Totale Programma | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 0,00 | previsione di competenza | 7.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.500,00 | 5.500,00 | | |
| TOTALE MISSIONE | 14 Sviluppo economico e competitività | 0,00 | previsione di competenza | 7.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.500,00 | 5.500,00 | | |
| MISSIONE | 50 Debito pubblico | | | | | | |
| 5002 Programma | 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | | | | | | |
| MISSIONE | 50 Debito pubblico | | | | | | |
| 5002 Programma | 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | | | | | | |
| Titolo 4 | Rimborso di prestiti | 0,00 | previsione di competenza | 3.500,00 | 3.000,00 | 84.000,00 | 84.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.500,00 | 3.000,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|---|---|---|--|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 2400.0 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.04.003 QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI E PRESTITI A CASSA DEPOSITI E PRESTITI. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 500,00 0,00 | 0,00 0,00 | 81.000,00 0,00 | 81.000,00 0,00 |
| | Cap. 2410.0 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.03.000 QUOTE CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO.(INAIL). | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 |
| Totale Programma | 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 3.500,00 0,00 3.500,00 | 3.000,00 0,00 3.000,00 | 84.000,00 0,00 0,00 | 84.000,00 0,00 0,00 |
| TOTALE MISSIONE | 50 Debito pubblico | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 3.500,00 0,00 3.500,00 | 3.000,00 0,00 3.000,00 | 84.000,00 0,00 0,00 | 84.000,00 0,00 0,00 |
| MISSIONE | 99 Servizi per conto terzi | | | | | | |
| 9901 Programma | 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro | | | | | | |
| MISSIONE | 99 Servizi per conto terzi | | | | | | |
| 9901 Programma | 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro | | | | | | |
| | Titolo 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 13.137,02 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 451.500,00 0,00 | 386.500,00 0,00 | 386.500,00 0,00 | 386.500,00 0,00 |
| | Cap. 2500.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.02.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI A CARICO DEL PERSONALE. | 2.704,44 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 40.000,00 0,00 | 40.000,00 0,00 | 40.000,00 0,00 | 40.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 453.637,49 | 399.637,02 | | |
| | | | previsione di cassa | 41.158,07 | 42.704,44 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|--|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 2520.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI A CARICO DEL PERSONALE. | 7.274,42 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 80.000,00 0,00 | 80.000,00 49.579,12 0,00 | 80.000,00 0,00 0,00 | 80.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 2521.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.01.001 VERSAMENTO DI ADDIZIONALI REGIONALI E COMUNALI A CARICO PERSONALE E C/TERZI. | 1.093,52 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 2530.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE AL PERSONALE PER SERVIZI PER CONTO TERZI. | 260,46 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 733,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 2540.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI. | 936,28 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 2550.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.000 SERVIZI PER CONTO DI TERZI. | 617,97 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 115.000,00 0,00 | 100.000,00 495,00 0,00 | 100.000,00 0,00 0,00 | 100.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 2555.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.99.999 RIMBORSO SPESE LETTORALI A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI(POL.REF.AMMIN.) | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 30.000,00 0,00 | 30.000,00 0,00 0,00 | 30.000,00 0,00 0,00 | 30.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 2560.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.03.001 ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.000,00 | 5.000,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|--|--|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 2570.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI E D'ASTA. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 500,00 | 500,00 0,00 0,00 | 500,00 0,00 0,00 | 500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 3090.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.02.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE DELL'IVA (SPLIT PAYMENT) | 249,93 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 170.000,00 | 120.000,00 50,00 0,00 | 120.000,00 0,00 0,00 | 120.000,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro | 13.137,02 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 451.500,00 | 386.500,00 0,00 0,00 120.249,93 | 386.500,00 0,00 0,00 120.249,93 | 386.500,00 0,00 0,00 120.249,93 |
| TOTALE MISSIONE | 99 Servizi per conto terzi | 13.137,02 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 451.500,00 | 386.500,00 0,00 0,00 399.637,02 | 386.500,00 0,00 0,00 399.637,02 | 386.500,00 0,00 0,00 399.637,02 |
| Totale Responsabile | 0002 RAGIONERIA-CONTABILITA' GENERALE-AMMINISTRAZIONE ECC... | 264.390,31 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 1.777.156,10 | 1.456.200,00 63.078,71 0,00 1.968.761,09 | 1.618.850,00 41.547,47 0,00 1.720.590,31 | 1.618.850,00 0,00 0,00 1.720.590,31 |
| 0003 | UFFICIO TECNICO- | | | | | | |
| MISSIONE | 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione | | | | | | |
| 0102 | Programma | 02 | Segreteria generale | | | | |
| MISSIONE | 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione | | | | | | |
| 0102 | Programma | 02 | Segreteria generale | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 3.681,14 | previsione di competenza | 27.750,00 | 23.500,00 | 23.500,00 | 23.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 31.610,88 | 27.181,14 | | |
| | Cap. 170.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE MANUT. ORDIN. IMMOBILI, MOBILI E MACCHINE SEDE COMUNALE - ACQUISTO DI BENI. | 596,76 | previsione di competenza | 7.250,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 750,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.993,66 | 5.596,76 | | |
| | Cap. 215.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER GLI UFFICI COMUNALI - CONTRATTO FORNITURA CALORE ED ALTRI - | 1.331,02 | previsione di competenza | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 15.246,10 | 16.331,02 | | |
| | Cap. 225.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE MANUTENZ. ORDIN. IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO SEDE COMUNALE - PREST. SERVIZI. | 1.753,36 | previsione di competenza | 5.500,00 | 3.500,00 | 3.500,00 | 3.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 8.371,12 | 5.253,36 | | |
| Totale Programma | 02 Segreteria generale | 3.681,14 | previsione di competenza | 27.750,00 | 23.500,00 | 23.500,00 | 23.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 31.610,88 | 27.181,14 | | |
| 0105 Programma | 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | | | | | | |
| 0105 Programma | 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | | | | | | |
| Titolo 2 | SPESE IN CONTO CAPITALE | 2.061,84 | previsione di competenza | 58.909,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 68.806,40 | 2.061,84 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 1660.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE MUNICIPALE DANNEGGIATA DA SISMA MAGGIO 2012 | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| | Cap. 1670.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINI IMPIANTI SPORTIVI DANNEGGIATI DA SISMA MAGGIO 2012 | 2.061,84 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 58.909,76 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 3.806,40 | 0,00 | | |
| Totale Programma | 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 2.061,84 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale | 58.909,76 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 65.000,00 | 2.061,84 | | |
| 0106 Programma | 06 Ufficio tecnico | | | | | | |
| 0106 Programma | 06 Ufficio tecnico | | | | | | |
| | Titolo 1 SPESE CORRENTI | 25.778,43 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 66.965,00 0,00 | 50.500,00 0,00 | 50.500,00 0,00 | 50.500,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 78.429,15 | 76.278,43 | | |
| | Cap. 400.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA, ELIOCOPISTERIA ECC. - UFFICIO TECNICO E SERVIZI CONNESSI. | 28,04 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 500,00 0,00 | 500,00 0,00 | 500,00 0,00 | 500,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 500,00 | 528,04 | | |
| | Cap. 415.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI-PROGETT. PERIZIE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI. | 21.918,40 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 20.465,00 0,00 | 4.000,00 0,00 | 4.000,00 0,00 | 4.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 28.619,72 | 25.918,40 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|-------------------|------------------|------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 430.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.15.999 PRESTAZIONI SERVIZI TECNICI AS2 | 3.831,99 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 49.309,43 | 49.831,99 | | |
| Titolo 2 | SPESA IN CONTO CAPITALE | 21.745,66 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | 21.745,66 | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 21.745,66 | 35.745,66 | | |
| | Cap. 1755.0 Cod. 01.06.2 Pdc U.2.02.03.05.001 INCARICO REDAZ.PROGETT.PATI | 19.245,66 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | 19.245,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 19.245,66 | 19.245,66 | | |
| | Cap. 2036.0 Cod. 01.06.2 Pdc U.2.00.00.00.000 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDIANRIA IMMOBILI COMUNALI | 2.500,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | 2.500,00 | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.500,00 | 16.500,00 | | |
| Totale Programma | 06 Ufficio tecnico | 47.524,09 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | 88.710,66 | 64.500,00 | 50.500,00 | 50.500,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 100.174,81 | 112.024,09 | | |
| 0111 Programma | 11 Altri servizi generali | | | | | | |
| 0111 Programma | 11 Altri servizi generali | | | | | | |
| Titolo 2 | SPESA IN CONTO CAPITALE | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.726,56 | 0,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
|-----------------------------|---|--------------------------------------|---|--------------------------------|---|--|---|
| | | | | | | | |
| | Cap. 1630.0 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.00.00.00.000 LAVORI PER LA SICUREZZA IMPIANTI TERMICI IMMOBILI COMUNALI | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 11 Altri servizi generali | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 |
| TOTALE MISSIONE | 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione | 53.267,07 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 175.370,42 | 88.000,00 69.194,42 0,00 206.318,65 | 74.000,00 0,00 0,00 141.267,07 | 74.000,00 0,00 0,00 0,00 |
| MISSIONE | 3 Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | |
| 0301 Programma | 01 Polizia locale e amministrativa | | | | | | |
| MISSIONE | 3 Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | |
| 0301 Programma | 01 Polizia locale e amministrativa | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 1.452,07 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 4.000,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 610.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 MANUTENZIONE MEZZI E CARBURANTE - POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE - ACQUISTO DI BENI. | 1.452,07 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa | 4.000,00 | 3.000,00 1.686,25 0,00 4.523,17 | 3.000,00 0,00 0,00 4.452,07 | 3.000,00 0,00 0,00 3.000,00 |
| Totale Programma | 01 Polizia locale e amministrativa | 1.452,07 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 4.000,00 | 3.000,00 0,00 0,00 4.452,07 | 3.000,00 0,00 0,00 4.452,07 | 3.000,00 0,00 0,00 3.000,00 |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---------------|--|------------------|--|---|--------------------------|--------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| TOTALE MISSIONE | 3 | Ordine pubblico e sicurezza | 1.452,07 | previsione di competenza 4.000,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale 0,00 previsione di cassa 4.523,17 | 3.000,00 0,00 0,00 4.452,07 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| MISSIONE | 4 | Istruzione e diritto allo studio | | | | | |
| 0402 Programma | 02 | Altri ordini di istruzione non universitaria | | | | | |
| MISSIONE | 4 | Istruzione e diritto allo studio | | | | | |
| 0402 Programma | 02 | Altri ordini di istruzione non universitaria | | | | | |
| Titolo 2 | | SPESE IN CONTO CAPITALE | 21.468,72 | previsione di competenza 254.000,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> 0,00 previsione di cassa 254.000,00 | 0,00 217.642,28 0,00 21.468,72 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| | | Cap. 1850.0 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.02.01.09.002 LAVORI DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA SCUOLE ELEMENTARI | 21.468,72 | previsione di competenza 254.000,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> 0,00 previsione di cassa 254.000,00 | 0,00 217.642,28 0,00 21.468,72 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 02 | Altri ordini di istruzione non universitaria | 21.468,72 | previsione di competenza 254.000,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale 0,00 previsione di cassa 254.000,00 | 0,00 217.642,28 0,00 21.468,72 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| 0406 Programma | 06 | Servizi ausiliari all'istruzione | | | | | |
| 0406 Programma | 06 | Servizi ausiliari all'istruzione | | | | | |
| Titolo 1 | | SPESE CORRENTI | 3.077,11 | previsione di competenza 10.000,00 <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> 0,00 previsione di cassa 11.005,40 | 9.000,00 0,00 0,00 12.077,11 | 9.000,00 0,00 0,00 | 9.000,00 0,00 0,00 |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|---|--|---|--|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 875.0 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.01.02.000 MANUTENZIONE MEZZI E CARBURANTE - TRASPORTO SCOLASTICO - ACQUISTO DI BENI. | 1.107,76 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 6.000,00 0,00 | 5.000,00 86,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 | 5.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 885.0 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.09.000 MANUTENZIONE MEZZI - TRASPORTO SCOLASTICO - PRESTAZ. SERVIZI. | 1.969,35 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 4.000,00 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 06 Servizi ausiliari all'istruzione | 3.077,11 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 10.000,00 0,00 11.005,40 | 9.000,00 0,00 0,00 12.077,11 | 9.000,00 0,00 0,00 9.000,00 | 9.000,00 0,00 0,00 9.000,00 |
| TOTALE MISSIONE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 24.545,83 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> di cui fondo pluriennale previsione di cassa | 264.000,00 0,00 265.005,40 | 9.000,00 217.642,28 0,00 33.545,83 | 9.000,00 0,00 0,00 9.000,00 | 9.000,00 0,00 0,00 9.000,00 |
| MISSIONE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | | | | | | |
| 0601 Programma | 01 Sport e tempo libero | | | | | | |
| MISSIONE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | | | | | | |
| 0601 Programma | 01 Sport e tempo libero | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 585,68 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 940.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.09.000 MANUTENZIONE MEZZI E CARBURANTE - IMPIANTI SPORTIVI - PRESTAZ. SERVIZI. | 585,68 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 | 1.000,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.520,00 | 1.585,68 | | |
| | | | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.520,00 | 1.585,68 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 2 | SPESE IN CONTO CAPITALE | 8.084,73 | previsione di competenza | 168.629,04 | 98.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 195.608,27 | 106.084,73 | | |
| | Cap. 2015.0 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.00.00.00.000 LAVORI MANUTENZIONI STRAORDINARIE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 9.900,30 | 0,00 | | |
| | Cap. 2029.0 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 LAVORI DI RISPARMIO ENERGETICO IMPIANTO ILLUMINAZIONE IMPIANTI SPORTIVI | 889,88 | previsione di competenza | 102.921,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 120.000,00 | 889,88 | | |
| | Cap. 2035.0 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA TENSOSTRUTTURA IMPIANTI SPORTIVI | 7.194,85 | previsione di competenza | 65.707,97 | 98.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 65.707,97 | 105.194,85 | | |
| Totale Programma | 01 Sport e tempo libero | 8.670,41 | previsione di competenza | 169.629,04 | 99.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 197.128,27 | 107.670,41 | | |
| TOTALE MISSIONE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 8.670,41 | previsione di competenza | 169.629,04 | 99.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 197.128,27 | 107.670,41 | | |
| MISSIONE | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | | | | | | |
| 0802 Programma | 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | | | | | | |
| MISSIONE | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | | | | | | |
| 0802 Programma | 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 1.752,92 | previsione di competenza | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.695,24 | 8.752,92 | | |
| | Cap. 1078.0 Cod. 08.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 SPESE SOSTENUTE PER LA CASA ALBERGO ADIBITA A RESIDENZA ANZIANI -6 ALLOGGI-(COR)CAP.840/E | 1.752,92 | previsione di competenza | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 6.695,24 | 7.752,92 | | |
| | Cap. 1085.0 Cod. 08.02.1 Pdc U.1.03.02.99.005 SPESE PER LA COMMISSIONE ALLOGGI A.T.E.R.DI ROVIGO-ALTRE SPESE INERENTI IL SERVIZIO. | 0,00 | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 611,22 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| Totale Programma | 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | 1.752,92 | previsione di competenza | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.695,24 | 8.752,92 | | |
| TOTALE MISSIONE | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1.752,92 | previsione di competenza | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.695,24 | 8.752,92 | | |
| MISSIONE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | | | | |
| 0902 Programma | 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | | | | | | |
| MISSIONE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | | | | |
| 0902 Programma | 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 3.761,11 | previsione di competenza | 16.900,00 | 17.000,00 | 17.000,00 | 17.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 17.900,00 | 20.761,11 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 1250.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI MANUTENZIONE IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO - ACQUISTO BENI - PARCHI E SERV. | 1.568,79 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 2.000,00 0,00 | 2.000,00 0,00 | 2.000,00 0,00 | 2.000,00 0,00 |
| | Cap. 1280.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.13.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SERVIZIO PARCHI E GARDINI - PRESTAZIONE DI SERVIZI. | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.500,00 0,00 | 1.500,00 0,00 | 1.500,00 0,00 | 1.500,00 0,00 |
| | Cap. 1300.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.13.000 MANUTENZIONE MEZZI PARCHI E SERVIZI PER TUTELA AMBIENTALE -PRESTAZ. SERVIZI. | 658,80 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 | 1.000,00 0,00 |
| | Cap. 1305.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER IL TERRITORIO COMUNALE. | 471,01 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 |
| | Cap. 1310.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.15.000 SPESE PER LA LOTTA ALLE ZANZARE | 1.062,51 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 7.400,00 0,00 | 7.500,00 0,00 | 7.500,00 0,00 | 7.500,00 0,00 |
| Titolo 2 | SPESE IN CONTO CAPITALE | 27.642,54 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 40.500,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| | Cap. 1610.0 Cod. 09.02.2 Pdc U.2.02.01.04.001 ACQUISTO ATTREZZATURE PER MANUTENZIONE DEL TERRITORIO | 27.642,54 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 40.500,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 42.287,30 | 27.642,54 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Totale Programma | 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 31.403,65 | previsione di competenza | 57.400,00 | 17.000,00 | 17.000,00 | 17.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 60.187,30 | 48.403,65 | | |
| 0903 Programma | 03 Rifiuti | | | | | | |
| 0903 Programma | 03 Rifiuti | | | | | | |
| | Titolo 2 | | | | | | |
| | SPESE IN CONTO CAPITALE | 20.133,09 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 49.973,00 | 20.133,09 | | |
| | | 20.133,09 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 49.973,00 | 20.133,09 | | |
| Totale Programma | 03 Rifiuti | 20.133,09 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | di cui fondo pluriennale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 49.973,00 | 20.133,09 | | |
| 0904 Programma | 04 Servizio idrico integrato | | | | | | |
| 0904 Programma | 04 Servizio idrico integrato | | | | | | |
| | Titolo 1 | | | | | | |
| | SPESE CORRENTI | 159,76 | previsione di competenza | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 558,00 | 659,76 | | |
| | | 159,76 | previsione di competenza | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 558,00 | 659,76 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
|-----------------------------|---|--------------------------------------|---|--------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | | | | |
| Totale Programma | 04 Servizio idrico integrato | 159,76 | previsione di competenza | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 558,00 | 659,76 | | |
| TOTALE MISSIONE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 51.696,50 | previsione di competenza | 57.900,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 17.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 110.718,30 | 69.196,50 | | |
| MISSIONE | 10 Trasporti e diritto alla mobilità | | | | | | |
| 1005 Programma | 05 Viabilità e infrastrutture stradali | | | | | | |
| MISSIONE | 10 Trasporti e diritto alla mobilità | | | | | | |
| 1005 Programma | 05 Viabilità e infrastrutture stradali | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 32.584,49 | previsione di competenza | 141.700,00 | 139.500,00 | 139.500,00 | 139.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 163.228,29 | 172.084,49 | | |
| | Cap. 1015.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER LA VIABILITA' E SERVIZI CONNESSI. ALLE STRADE COMUNALI-ACQUISTO DI BENI- | 2.998,76 | previsione di competenza | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>300,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 3.000,00 | 5.998,76 | | |
| | Cap. 1016.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 SPESE PER ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE | 0,00 | previsione di competenza | 5.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 5.000,00 | 10.000,00 | | |
| | Cap. 1020.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.002 MANUTENZIONE MEZZI E CARBURANTE - VIABILITA' E SERVIZI CONNESSI - ACQUISTO DI BENI. | 527,82 | previsione di competenza | 1.500,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 1.500,00 | 2.527,82 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 1025.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - ACQUISTO DI BENI - VIABILITA' | 3.529,70 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 4.500,00 0,00 | 3.500,00 0,00 | 3.500,00 0,00 | 3.500,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 7.490,00 | 7.029,70 | | |
| | Cap. 1033.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE PER MANUT.ORDINARIA STRADE-CIGLI-ECC... CON CONVENZIONE COMUNE CASTEL.MO | 1.012,60 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 35.000,00 0,00 | 25.000,00 0,00 | 25.000,00 0,00 | 25.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 35.671,00 | 26.012,60 | | |
| | Cap. 1035.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.000 MANUTENZIONE MEZZI E CARBURANTE - VIABILITA' E SERVIZI CONNESSI - PRESTAZ. SERVIZI. | 3.590,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.700,00 0,00 | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 | 3.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.313,18 | 6.590,00 | | |
| | Cap. 1038.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SPESE PER MANUTUTENZIONE E TAGLIO CIGLI STRADALI ED AREE VERDI.. | 3.224,20 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 10.000,00 0,00 | 10.000,00 0,00 | 10.000,00 0,00 | 10.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 10.000,00 | 13.224,20 | | |
| | Cap. 1039.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 ISTALLAZIONE SEGNALETICA STRADALE VERTICALE E ORRIZONTALE | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 10.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 | 15.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 10.000,00 | 15.000,00 | | |
| | Cap. 1050.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.13.002 SPESE PRESTAZIONE SERVIZI RELATIVE PULIZIA VIE E PIAZZE COMUNALI | 2.728,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 | 5.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 5.000,00 | 7.728,00 | | |
| | Cap. 1060.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.15.015 SPESE GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE. | 14.973,41 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 64.000,00 0,00 | 63.000,00 0,00 | 63.000,00 0,00 | 63.000,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 81.254,11 | 77.973,41 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|---|--------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Titolo 2 | SPESE IN CONTO CAPITALE | 29.572,21 | previsione di competenza | 17.000,00 | 95.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 81.613,14 | 124.572,21 | | |
| | Cap. 2050.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 LAVORI COMPLETAMENTO ITINERARI E PERCORSI ATTREZZATI-PISTE CICLABILI- | 23.974,97 | previsione di competenza | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 64.613,14 | 23.974,97 | | |
| | Cap. 2080.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 LAVORI PER LA MANUT.-SISTEME MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI | 5.597,24 | previsione di competenza | 17.000,00 | 95.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 9.325,64 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 17.000,00 | 100.597,24 | | |
| Totale Programma | 05 Viabilità e infrastrutture stradali | 62.156,70 | previsione di competenza | 158.700,00 | 234.500,00 | 139.500,00 | 139.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 244.841,43 | 296.656,70 | | |
| TOTALE MISSIONE | 10 Trasporti e diritto alla mobilità | 62.156,70 | previsione di competenza | 158.700,00 | 234.500,00 | 139.500,00 | 139.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 244.841,43 | 296.656,70 | | |
| MISSIONE | 11 Soccorso civile | | | | | | |
| 1101 Programma | 01 Sistema di protezione civile | | | | | | |
| MISSIONE | 11 Soccorso civile | | | | | | |
| 1101 Programma | 01 Sistema di protezione civile | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 0,00 | previsione di competenza | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 1.500,00 | 1.500,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|--|---|---|-----------------------------------|--|--|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 1095.0 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.02.99.003 SPESE CONVENZIONE PROVINCIA ROVIGO ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E RO6 | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 | 1.500,00 0,00 0,00 | 1.500,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 01 Sistema di protezione civile | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 1.500,00 |
| TOTALE MISSIONE | 11 Soccorso civile | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 1.500,00 |
| MISSIONE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | |
| 1205 Programma | 05 Interventi per le famiglie | | | | | | |
| MISSIONE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | |
| 1205 Programma | 05 Interventi per le famiglie | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 1.925,79 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 6.000,00 | 6.000,00 0,00 0,00 | 6.000,00 0,00 0,00 | 6.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1347.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.01.02.002 SPESE MANUTENZIONE -CARBURANTI RELATIVE AUTOMEZZO FIAT DUCATO PER TRASPORTO ANZIANI. | 345,81 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.000,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1410.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 TRASFERIMENTI REGIONALI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE-CO-CAP.520/E | 1.579,98 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 3.000,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 | 3.000,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 4.579,98 | 4.579,98 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| Totale Programma | 05 Interventi per le famiglie | 1.925,79 | previsione di competenza | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 7.579,98 | 7.925,79 | | |
| 1209 Programma | 09 Servizio necroscopico e cimiteriale | | | | | | |
| 1209 Programma | 09 Servizio necroscopico e cimiteriale | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 725,35 | previsione di competenza | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 4.420,00 | 4.725,35 | | |
| | Cap. 1475.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.01.02.002 MANUTENZIONE MEZZI E CARBURANTE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - ACQUISTO DI BENI. | 725,35 | previsione di competenza | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>250,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 1.920,00 | 2.225,35 | | |
| | Cap. 1480.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESA DI MANUTENZIONE IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO - ACQUISTO BENI - SERV. NECROSC. | 0,00 | previsione di competenza | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| | Cap. 1495.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONE MEZZI SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - PRESTAZ. SERVIZI. | 0,00 | previsione di competenza | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 1.500,00 | 1.500,00 | | |
| Titolo 2 | SPESE IN CONTO CAPITALE | 0,00 | previsione di competenza | 0,00 | 87.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| | | | previsione di cassa | 0,00 | 87.000,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|--|--|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 2545.0 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 LAVORI APLIAMENTO CIMTERO COMUNALE | 0,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 | 87.000,00 11.128,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| Totale Programma | 09 Servizio necroscopico e cimiteriale | 725,35 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 4.000,00 | 91.000,00 0,00 0,00 87.000,00 | 4.000,00 0,00 0,00 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 0,00 |
| TOTALE MISSIONE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 2.651,14 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa | 10.000,00 | 97.000,00 0,00 0,00 11.999,98 | 10.000,00 0,00 0,00 99.651,14 | 10.000,00 0,00 0,00 0,00 |
| MISSIONE | 14 Sviluppo economico e competitività | | | | | | |
| 1402 Programma | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | | | | | | |
| MISSIONE | 14 Sviluppo economico e competitività | | | | | | |
| 1402 Programma | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | | | | | | |
| Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 2.953,46 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 19.000,00 | 18.500,00 0,00 0,00 | 18.500,00 0,00 0,00 | 18.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1535.0 Cod. 14.02.1 Pdc U.1.03.02.02.005 SPESE PER ORGANIZZAZIONE DELLA FIERA PAESANA PER LA PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO | 45,05 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 1.500,00 | 1.500,00 0,00 0,00 | 1.500,00 0,00 0,00 | 1.500,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1560.0 Cod. 14.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE INERENTI FUNZIONAMENTO IMPIANTO FOTOVOLTAICO | 2.908,41 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 17.500,00 | 17.000,00 0,00 0,00 | 17.000,00 0,00 0,00 | 17.000,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 18.851,27 | 21.453,46 19.908,41 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|---|--|---|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|--|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | | | |
| Totale Programma | 02 | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 2.953,46 | previsione di competenza | 19.000,00 | 18.500,00 | 18.500,00 | 18.500,00 | | |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | | previsione di cassa | 20.351,27 | 21.453,46 | | | | |
| TOTALE MISSIONE | 14 | Sviluppo economico e competitività | 2.953,46 | previsione di competenza | 19.000,00 | 18.500,00 | 18.500,00 | 18.500,00 | | |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | | previsione di cassa | 20.351,27 | 21.453,46 | | | | |
| Totale Responsabile | 0003 | UFFICIO TECNICO- | 209.146,10 | previsione di competenza | 867.099,46 | 575.000,00 | 281.000,00 | 281.000,00 | | |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 286.836,70 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | previsione di cassa | 1.070.081,71 | 784.146,10 | | | | |
| 0007 | SERVIZIO POLIZIA LOCALE | | | | | | | | | |
| MISSIONE | 3 | Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | | | |
| 0301 | Programma | 01 | Polizia locale e amministrativa | | | | | | | |
| MISSIONE | 3 | Ordine pubblico e sicurezza | | | | | | | | |
| 0301 | Programma | 01 | Polizia locale e amministrativa | | | | | | | |
| | Titolo 1 | SPESE CORRENTI | 25.163,82 | previsione di competenza | 129.700,00 | 109.200,00 | 109.200,00 | 109.200,00 | | |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | | | previsione di cassa | 153.108,18 | 134.363,82 | | | | |
| | | Cap. 615.0 Cod. 03.01.1 Pdc | 1.222,00 | previsione di competenza | 3.000,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | | |
| | | U.1.03.01.02.000 | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 167,68 | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | SPESE STAMPATI-CANCELLERIA E VARIE | | <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | |
| | | PER SERV. POLIZIA LOCALE | | previsione di cassa | 3.000,00 | 3.722,00 | | | | |
| | | INTERCOMUNALE | | | | | | | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO | PREVISIONI ANNO |
|--------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 |
| | Cap. 650.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SPESE E SERVIZI VARI ATTINENTI LA POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE | 1.291,98 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 4.000,00 0,00 | 4.000,00 3.122,76 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 | 4.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 660.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER SERVIZIO IN APPALTO AMMENZE - INFRAZIONI C.D.S. | 10.005,48 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 80.000,00 0,00 | 60.000,00 14.315,22 0,00 | 60.000,00 0,00 0,00 | 60.000,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 661.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER IL SERVIZIO DI AUTOVELOX PER UFFICIO POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE | 10.425,87 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 42.700,00 0,00 | 42.700,00 34.096,56 0,00 | 42.700,00 0,00 0,00 | 42.700,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 664.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RIMBORSO SPESE DI PERSONALE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE | 2.218,49 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| Titolo 2 | SPESE IN CONTO CAPITALE | 46.426,57 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 49.100,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1796.0 Cod. 03.01.2 Pdc U.2.02.01.04.000 BENI MOBILI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE | 5,57 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| | Cap. 1798.0 Cod. 03.01.2 Pdc U.2.02.01.04.000 SPESA PER ACQUISTO ATTREZZATURA UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE | 46.421,00 | previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | 49.100,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 49.100,00 | 46.421,00 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | | | | |
|--------------------------------|---------------|---|------------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|
| | | | | | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 | |
| TOTALE MISSIONE | 3 | Ordine pubblico e sicurezza | 71.590,39 | previsione di competenza | 178.800,00 | 109.200,00 | 109.200,00 | 109.200,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 202.486,66 | 180.790,39 | | |
| Totale Responsabile | 0007 | SERVIZIO POLIZIA LOCALE | 71.590,39 | previsione di competenza | 178.800,00 | 109.200,00 | 109.200,00 | 109.200,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 202.486,66 | 180.790,39 | | |
| Totale Area | 0000 | | 0,00 | previsione di competenza | 2.823.055,56 | 2.140.400,00 | 2.009.050,00 | 2.009.050,00 |
| | | | | <i>di cui già impegnato alla data</i> | | 349.915,41 | 41.547,47 | 0,00 |
| | | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | previsione di cassa | 3.241.329,46 | 2.685.526,80 | | |



COMUNE DI BAGNOLO DI PO PROVINCIA DI ROVIGO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2017 (risultante)

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2016 | PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2016 | PREVISIONI ANNO 2017 | PREVISIONI ANNO 2018 | PREVISIONI ANNO 2019 |
|--------------------------------|------------------------------------|---|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | | |
| | TOTALE GENERALE DELLE SPESE | 545.126,80 | previsione di competenza | 2.140.400,00 | 2.009.050,00 | 2.009.050,00 |
| | | | <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> | 349.915,41 | 41.547,47 | 0,00 |
| | | | <i>di cui fondo pluriennale</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | previsione di cassa | 2.685.526,80 | | |

Pag.

51

COMUNE DI BAGNOLO DI PO

PEG

E

PIANO DELLA PERFORMANCE

2017-2019

PREMESSE GENERALI

Le riforme del settore pubblico hanno introdotto strumenti e logiche che focalizzano l'attenzione verso il raggiungimento dei risultati mediante l'utilizzo e l'analisi di criteri di efficienza, efficacia ed economicità e, quindi, la misurazione della performance.

Elementi costitutivi di questa logica metodologica sono la programmazione degli obiettivi che si traduce in organizzazione dell'attività, volta al raggiungimento di risultati che sono oggetto di successiva misurazione e valutazione.

I RUOLI DEI SOGGETTI NELLA GESTIONE DELL'ENTE

Nell'organizzazione del lavoro, propria di una moderna amministrazione pubblica, la definizione degli obiettivi e delle strategie è affidata agli organi politici: Sindaco, Giunta Comunale e Consiglio Comunale, secondo le rispettive competenze.

Gli stessi organi esercitano un ruolo di successivo controllo e valutazione dei risultati raggiunti.

Il Segretario Comunale ed i Dirigenti provvedono alla gestione operativa di natura finanziaria, tecnico e amministrativa, compresa l'adozione di provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Gli obiettivi e le corrispondenti risorse necessarie al loro conseguimento sono attribuite ai Responsabili dei Servizi con il documento annuale di programmazione denominato P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione).

IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)

Il Piano Esecutivo di Gestione - documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita sezione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), risulta composto dal P.E.G. Finanziario e dal P.D.O. Piano dettagliato degli obiettivi e della performance.

Il PEG finanziario assegna dotazioni (finanziarie) necessarie ai responsabili dei servizi per l'attuazione degli obiettivi esecutivi strategici ed ordinari.

Il P.D.O. e della performance declina gli obiettivi strategici dell'Ente derivanti dagli indirizzi strategici fissati nel DUP in obiettivi di Ente che possono essere trasversali o di area, unitamente agli obiettivi della gestione ordinaria.

Le indicazioni contenute nel Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della Performance sono oggetto, nel corso dell'esercizio, di monitoraggio in termini di progressivo raggiungimento dei risultati attesi, anche al fine di poter realizzare eventuali interventi correttivi qualora si prefigurasse un possibile mancato raggiungimento dell'obiettivo.

A consuntivo si procede alla misurazione dei risultati e alla valutazione della performance individuale e organizzativa cui sono connessi i sistemi premianti ispirati a criteri di valorizzazione del merito.

LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

Gli obiettivi generali dell'Ente derivano direttamente dalle linee programmatiche di mandato presentate al Consiglio Comunale che ne ha preso atto con delibera n. 16 del 22/07/2014.

Con l'avvio dell'armonizzazione contabile gli obiettivi strategici sono stati accolti nella Sezione strategica del DUP che costituisce il raccordo tra la programmazione generale e la programmazione operativa dell'Ente.

LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

Il DUP declina, nella sezione operativa, gli obiettivi dei programmi dell'Ente individuando i fabbisogni e i relativi finanziamenti. Tali obiettivi vengono poi dettagliati nel PEG per quanto attiene l'aspetto finanziario attraverso le apposite schede di assegnazione delle risorse triennali e di cassa e per quanto attiene agli obiettivi a raggiungere nel piano dettagliato degli obiettivi e della performance.

L'ALBERO DELLA PERFORMANCE

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche e obiettivi.

Esso ha una valenza interna volta ad organizzare l'attività dell'Ente e una valenza esterna di visibilità dell'attività svolta.



IL PIANO DELLA PERFORMANCE

Il Piano della Performance è un documento programmatico triennale previsto dal D.Lgs. 150 del 27/10/2009, che, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, sviluppa il “ciclo della performance” articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito e con rendicontazione finale dei risultati sia all’interno che all’esterno dell’Amministrazione.

Il decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174 “Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012”, all’art. 3, nel aggiungere all’articolo 169, TUEL, il comma 3-bis, ha previsto che *il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell’ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.*

Il Piano Esecutivo di Gestione è redatto con la finalità di assicurare i principi fondamentali previsti dall’art. 10, c. 1, del citato D.Lgs.: *“trasparenza e comunicazione; semplicità e chiarezza; veridicità e verificabilità; partecipazione e coinvolgimento; coerenza interna o di attuabilità in relazione alle risorse; esterna o di contesto; riferimento temporale triennale; qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance”.*

I principi enunciati caratterizzano gli obiettivi che a loro volta dovranno essere:

- a) rilevanti e pertinenti ai bisogni della collettività;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale o comparazioni con amministrazioni analoghe;
- f) confrontabili rispetto al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili.

Gli obiettivi sono individuati dall’Amministrazione Comunale attraverso i bisogni della collettività, la mission istituzionale, le priorità e strategie politiche, in stretto collegamento col documento programmatico dell’Amministrazione che garantisce la coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

Inoltre il Piano, oltre a verificare il rispetto dei requisiti metodologici e a definire gli obiettivi, deve assicurare la comprensibilità, cioè garantire una facile e comprensibile lettura dei suoi contenuti, e l’attendibilità cioè la verificabilità della correttezza metodologia di pianificazione (principi, tempi, fasi), alle sue risultanze (obiettivi, indicatori, target).

Il collegamento col Piano Esecutivo di Gestione è fornito dal Documento Unico di Programmazione (DUP) che costituisce supporto fondamentale per il processo di previsione triennale coerente rispetto agli indirizzi di mandato. Infatti, il DUP definisce in primo luogo le finalità triennali dei programmi e progetti e le relative modalità di finanziamento. Introduce la valutazione economica in

sede di formulazione delle scelte in termini di effettiva disponibilità delle risorse prelevate dal sistema economico sociale di riferimento e di reale consumo delle stesse in relazione all'impiego delle risorse acquisite.

Il Bilancio di Previsione inteso quale Bilancio programmatico non può avere capacità di produrre effetti gestionali e di risultato, se non è supportato dal DUP . Occorre pertanto attribuire un valore reale alla scheda finanziaria allegata ad ogni programma al fine di realizzare le principali finalità cioè quella di collegare la Relazione sia agli obiettivi strategici del Piano generale di sviluppo sia ai contenuti operativi riferibili al Piano Esecutivo di Gestione (PEG). Il Piano Programmatico della Performance, secondo gli indirizzi dalla Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (delibera n. 121/2010) è individuato quale strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

Il processo di adattamento al Piano trasforma il PEG in un documento triennale in cui vengono esplicitati (come già peraltro avviene) obiettivi, indicatori e relativi target in coerenza con le risorse assegnate, sui quali si basa la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. Il PEG, inoltre, assicura la qualità della rappresentazione degli obiettivi, la verifica interna ed esterna della loro qualità in coerenza con i requisiti metodologici per assicurare la comprensibilità della rappresentazione della performance.

Sezione I

Soggetto

E' il primo soggetto istituzionale al quale la collettività si rivolge, conseguentemente il Comune deve avere dimensioni ed organizzazione adeguata per esercitare direttamente, al miglior livello e con la massima trasparenza, tutte le funzioni delle quali è titolare. I cittadini a loro volta esigono dalle istituzioni e da coloro che ad esse sono preposte, un rapporto che sia fondato sul dovere di servizio, sull'impiego razionale delle risorse per soddisfare le loro necessità, sostenere la ripresa dell'economia, realizzare per tutti condizioni di equità.

Caratteristiche organizzative e gestionali del Comune

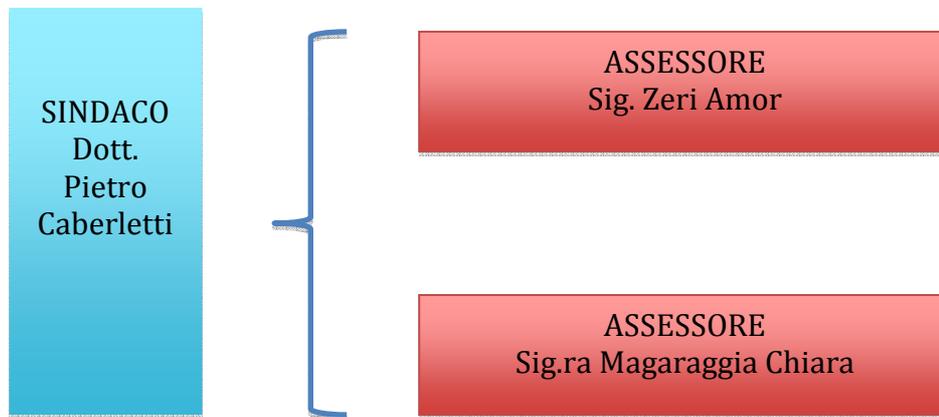
L'organizzazione del Comune di Bagnolo di Po è articolata in due Aree a ciascuna delle quali è affidato un Responsabile di Posizione Organizzativa.

Il Segretario comunale attua gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'Ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco. Sovrintende alla gestione dell'ente perseguendo livelli ottimali di efficacia e di efficienza. A tal fine rispondono nell'esercizio delle funzioni loro assegnate le Posizioni Organizzative.

Il responsabile di Settore provvede alla gestione operativa di natura finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Organi di Governo

L'attività dell'organo esecutivo si espleta in tutti quegli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze dei responsabili previste dalle leggi o dallo statuto. Il Sindaco attribuisce agli assessori specifiche deleghe operative. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere preventivo d'indirizzo, unito ad un successivo controllo sulla valutazione dei risultati ottenuti.



Il sistema di valutazione

Il sistema di misurazione e valutazione adottato dal Comune di Bagnolo di Po si caratterizza per un collegamento strettissimo fra la performance organizzativa e la performance individuale. La valutazione dei risultati conseguiti da ciascun settore e risultante dalla Relazione sulla performance validata (Performance organizzativa) è posta alla base della valutazione del personale che vi lavora e dei rispettivi Responsabili.

Si rimanda alla delibera in giunta comunale n. 36 del 26 maggio 2011 con la quale è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance, quale parte integrante del regolamento uffici e servizi e successivamente modificato con delibera di giunta comunale n. 67 del 6 ottobre 2011.

Sistema contabile

Ai fini dell'attività di controllo vengono utilizzati i seguenti documenti:

- Documento Unico di Programmazione
- Piano Esecutivo di Gestione

Quest'ultimo costituisce l'elemento centrale delle attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'Ente.

Cosa fa il Comune

1. Condivisione delle linee programmatiche tra la Giunta Comunale e le articolazioni dell'Amministrazione per l'Attuazione delle strategie.

2. Programmi che l'Ente intende realizzare.
3. Servizi che l'Ente mette a disposizione dei cittadini ed utenti.
4. Utilizzo delle risorse in rapporto ai servizi offerti.
5. Impatti sui bisogni dell'utenza.
6. Obiettivi strategici.
7. Elaborazione schede da parte delle P.O. (Posizioni Organizzative).
8. Confronto con altre Amministrazioni.

I sopracitati elementi del Piano sono di immediato interesse sia dei cittadini che degli "stakeholder", cioè di quei soggetti presenti sul territorio comunale che hanno un interesse nei confronti di un'organizzazione e che con il loro comportamento possono influenzare l'attività del comune o ne vengono da questo influenzati.

Gli "stakeholder" possono essere identificati nei seguenti soggetti:

- Associazioni di volontariato;
- Associazioni sportive;
- Società;
- Cooperative;
- Stampa locale

Stakeholder interni

**GIUNTA COMUNALE
SEGRETARIO COMUNALE
POSIZIONI ORGANIZZATIVE
COLLABORATORI**

COMUNE

Stakeholder esterni

**CAMERE DI COMMERCIO
BANCHE
ASS. DI VOLONT.
ASS. SPORTIVE
SOCIETA'
COOPERATIVE
STAMPA LOCALE**

Sulla scorta della condivisione delle scelte programmatiche e la negoziazione fra amministratori e struttura direttiva dell'Ente, si definisce il PEG/PDO in merito all'assegnazione degli obiettivi e alle modalità per il loro raggiungimento o meglio ai valori che misurano il loro rapporto, alle dotazioni finanziarie e di personale assegnati a ciascun responsabile e ai tempi di realizzazione fino alla valutazione del loro raggiungimento.

Nel corso dell'esercizio vengono effettuate delle verifiche allo scopo di:

- Controllare l'andamento della gestione annuale, l'avanzamento dei programmi ed individuarne eventuali correzioni, delle quali gli stessi necessitano;
- Coordinare gli interventi che richiedono l'apporto compiuto da più settori funzionali, e per evitare che l'organizzazione si settorializzi, perdendo la visione complessiva delle visioni unitarie alle quali l'Ente è preposto;
- Coinvolgere l'organo preposto al monitoraggio sull'andamento della gestione, tenendo presente che il PEG costituisce l'atto fondamentale di riferimento per la verifica ed il controllo di gestione.

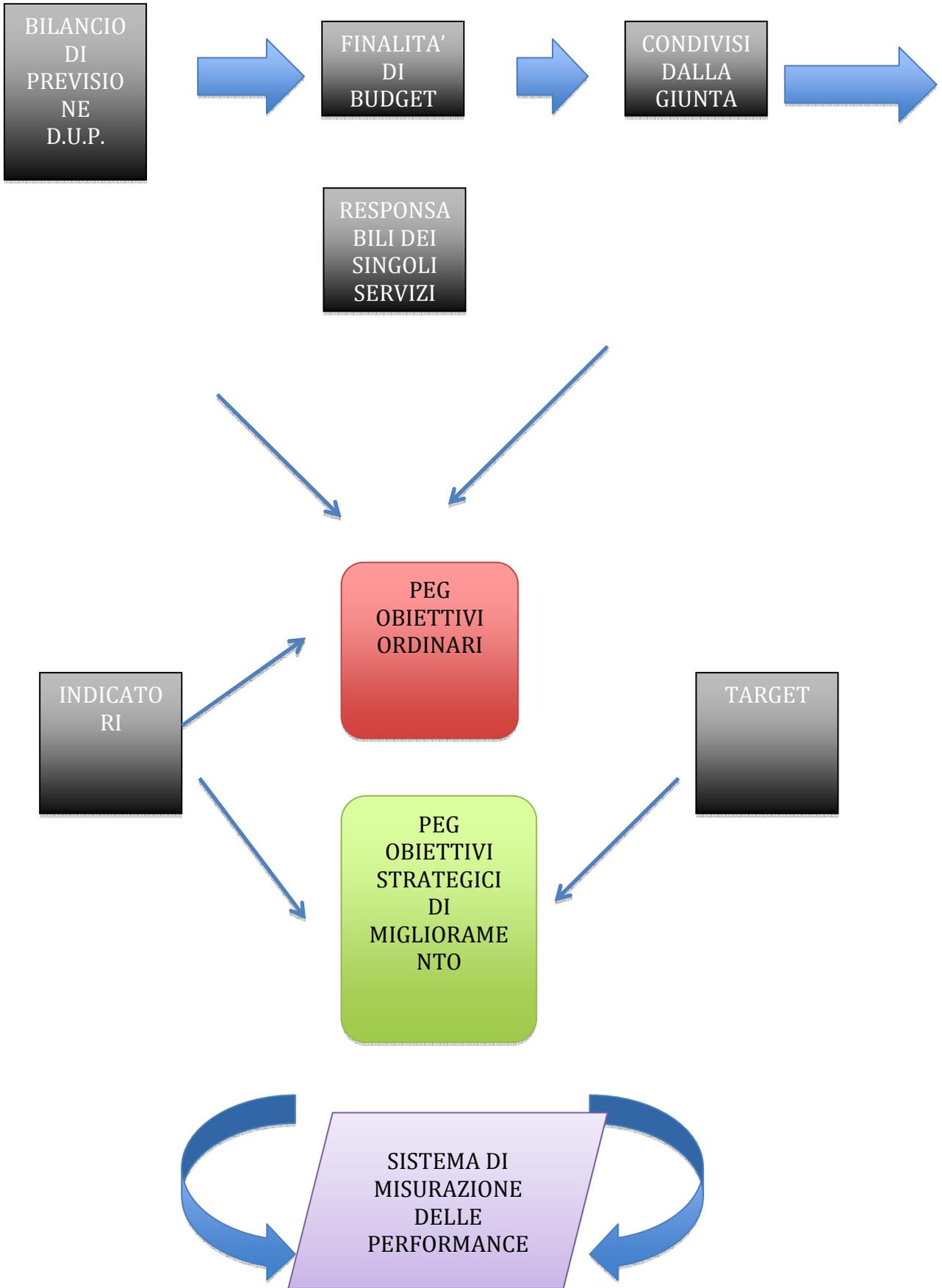
Tutto ciò al fine di assicurare una migliore fornitura dei servizi alla cittadinanza, e la piena soddisfazione della stessa.

Come opera il Comune.

Attraverso i documenti più importanti dell'Ente (D.U.P., Bilancio di Previsione, PEG/PDO) l'Amministrazione Comunale entra in possesso di strumenti che le consentono di sviluppare appieno l'attività gestionale.

In particolare:

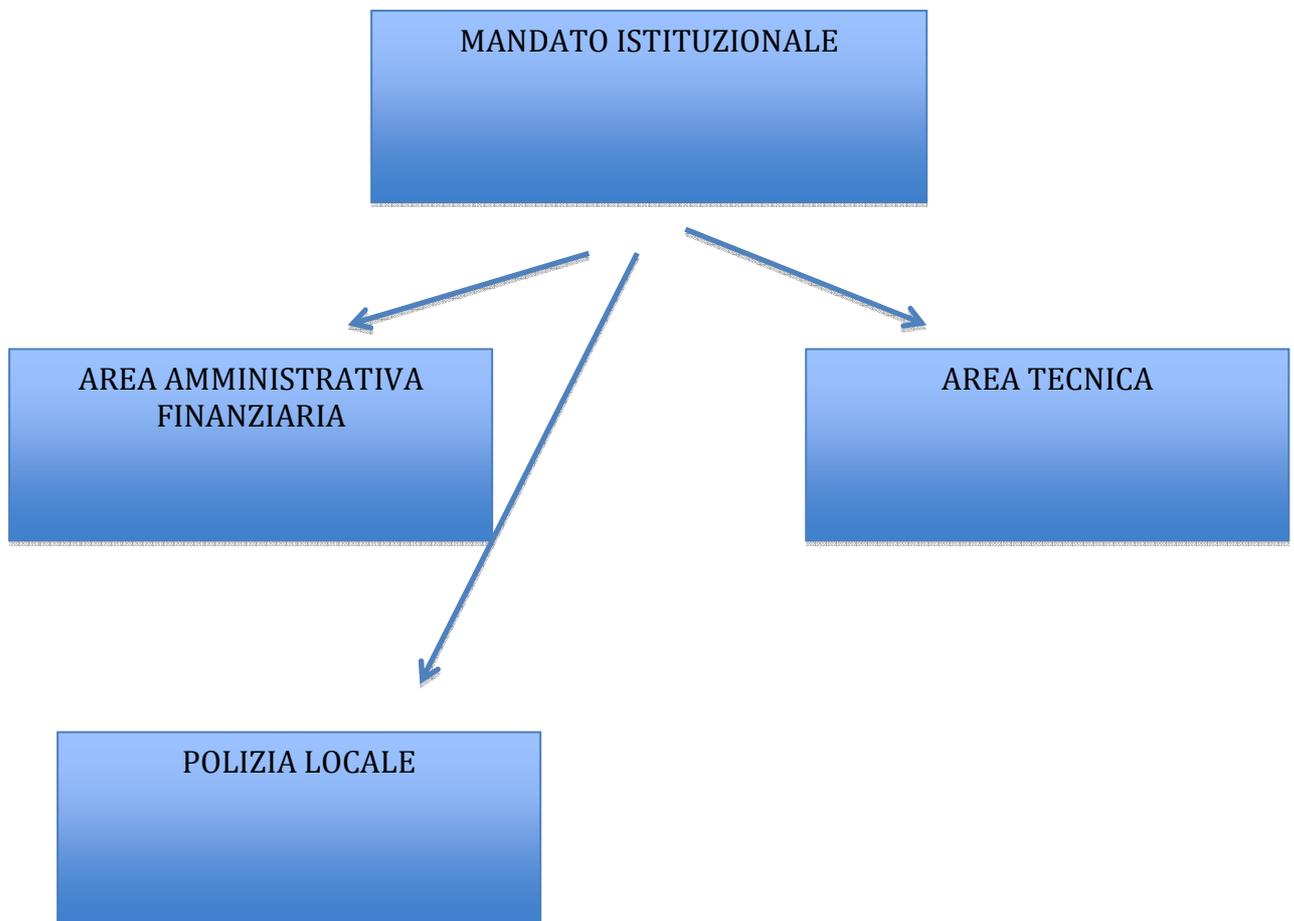
- Il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) mette in rilievo la condivisione delle finalità tra la Giunta e la Direzione Amministrativa a premessa di una adeguata suddivisione del budget disponibile;
- Il PEG/PDO (Piano Esecutivo di Gestione/Piano degli Obiettivi) costituisce l'elemento centrale dell'attività di programma gestionale, controllo e valutazione. Con il PEG si analizza il budget e le finalità della RPP per il raggiungimento degli obiettivi gestionali cui le finalità trovano realizzazione. Gli obiettivi a loro volta vengono parametrati attraverso gli indicatori e le scadenze.
- Sviluppo dell'attività gestionale: si veda schema seguente.



- Indicatore è il fenomeno individuato per rendere possibile l'attività di acquisizione delle informazioni collegate ad obiettivi, quindi a valori reali;
- Target rapporta il valore atteso;
- Sistema di misurazione è rapportato dai sistemi di acquisizione, selezione, analisi, interpretazione e differenziazione dei dati.

Nella specifica realtà del Comune di Bagnolo di Po i servizi che compongono le Aree, pongono in essere risorse umane e strumentali di finalità fra loro omogenee, pertanto le aree strategiche di intervento coincidono con i singoli settori.

Attraverso l'utilizzo dei documenti sopra citati, l'Amministrazione Comunale realizza l'attività gestionale e fornisce i servizi ai cittadini nel campo sociale, scolastico, culturale, urbanistico, della sicurezza e delle opere pubbliche.



Sezione III

L'identità.

L'organizzazione del Comune è costituita dai seguenti attori:

- Giunta Comunale;
- Segretario comunale
- Responsabili P.O. (Posizioni Organizzative);
- Personale appartenente a ciascun settore;
- Utenti.

Ciascuno di questi attori agisce e contribuisce alla esplicitazione dell'identità, così come rappresentata dalle pagine precedenti.

Mandato istituzionale del Comune e la funzione de jure dell'Ente.

Il Comune di Bagnolo di Po rappresenta la comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sociale, civile, culturale ed economico. E' dotato di autonomia statutaria, normativa, amministrativa ed organizzativa nonché autonomia impositiva finanziaria nell'ambito del proprio statuto, dei regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica. Il Comune di Bagnolo di Po fonda, altresì, la propria azione sui principi di libertà, uguaglianza e giustizia indicati dalla Costituzione si impegna a tutelare ogni persona nei suoi bisogni fondamentali dall'inizio della vita fino al suo termine naturale: il lavoro, la casa, l'educazione e la salute attraverso gli atti di propria competenza. Concorre altresì a valorizzare le risorse naturali, ambientali, storiche e culturali presenti nel proprio territorio per assicurare alla collettività una migliore qualità della vita, attraverso un'attenta programmazione dell'assetto territoriale, nelle sue diverse componenti, all'interno di un giusto equilibrio tra sviluppo e ambiente, finalizzato alla tutela del patrimonio umano e culturale. Pertanto il Comune svolge tutte quelle funzioni e compiti amministrativi che riguardano la popolazione e il territorio comunale, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale secondo le rispettive competenze.

La missione comunale – l'azione di fatto dell'Ente.

Il Comune provvede agli interessi della popolazione del proprio territorio e nel rappresentare la comunità di riferimento, ne consolida il progresso.

Dato che in esso i cittadini concentrano i propri interessi, il Comune costituisce il fulcro della vita sociale, promuove la protezione materiale e morale degli interessi generali, ha la rappresentanza

legale dell'insieme dei cittadini e la tutela dei loro diritti, provvede all'erogazione di quei servizi che altri Enti non potrebbero offrire in maniera adeguata.

Attraverso le linee programmatiche l'Amministrazione Comunale esprime la missione ossia gli ambiti in cui opera l'organizzazione ne esplicita i capisaldi strategici e guida di anno in anno la selezione degli obiettivi.

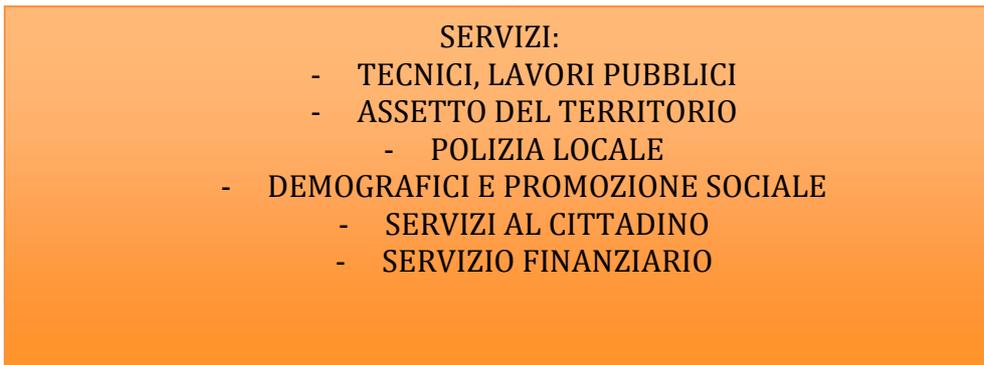
L'albero della Performance

L'"albero della performance", evidenziato in relazione alla programmazione / gestione dell'Ente.

La missione comunale - nel quadro del mandato istituzionale - viene posta in essere tramite un disegno strategico complessivo e coerente che attua le finalità di Giunta attraverso il conseguimento degli obiettivi gestionali. In tale processo è necessario prevedere una componente di comunicazione - non solo esterna ma anche interna - e una sintesi sinergica - per ampiezza e profondità - a favore della prevista dimensione della performance.

L'organigramma del Comune è concepito per Servizi cui sono demandati dalla Giunta "blocchi" omogenei di finalità da conseguire attraverso un dato numero di obiettivi gestionali. Perciò ciascuna area strategica coincide, dal punto di vista gestionale, con i rispettivi Servizi che, dal punto di vista finanziario, hanno anche funzione di Centri di responsabilità. Viene seguita la mappa logica definita "albero della performance", che rappresenta il legame, il processo fra il mandato istituzionale, la missione, le finalità di Giunta, le aree strategiche, gli obiettivi strategici e tutti gli altri obiettivi gestionali.

Gli *outcome* delle rispettive aree strategiche / servizi sono riportati, sotto forma di indicatori standard.



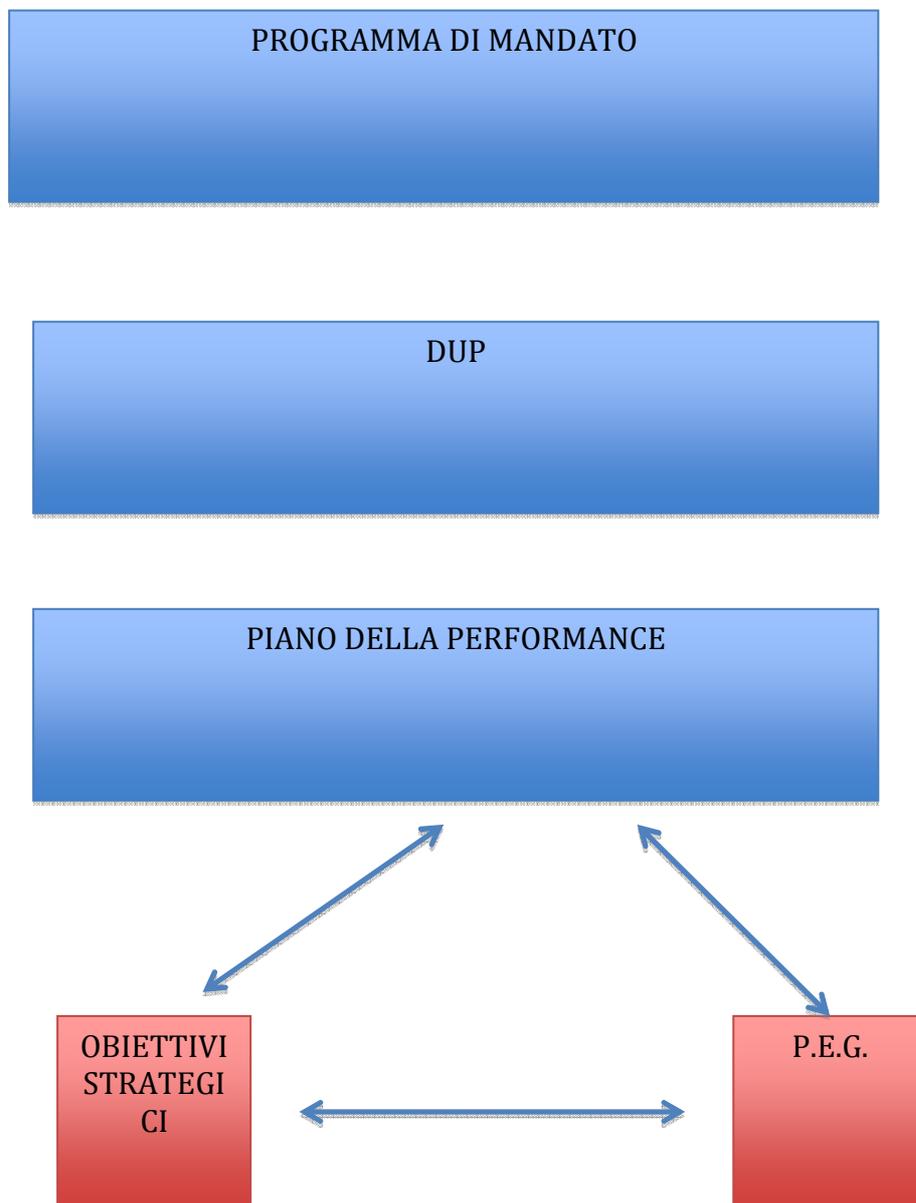
Sezione IV

Obiettivi strategici.

Il Piano della Performance è la specificazione gestionale dei programmi in cui si articola la relazione Previsionale e Programmatica annessa al Bilancio di esercizio.

Il DUP non è altro, quindi, che la traduzione del programma generale di mandato presentato dal capo dell'Amministrazione al C.C. ai sensi dell'art. 46 c. 3 del D.Lgs 267/2000 e dei suoi aggiornamenti attuati mediante il Piano di Sviluppo, ex art. 165, comma 7.

Il Piano della performance è, quindi, la traduzione in obiettivi dei programmi della pianificazione strategica dovendo conseguire coerenza e consequenzialità al relativo processo.



Di qui la centralità di: obiettivo, azione indicatore.

Per obiettivo s'intende l'insieme di azioni rilevabili e preordinate ad un fine a sua volta rilevabile empiricamente e del quale è possibile misurare l'esito. L'obiettivo è uno sforzo "addizionale" che necessita di una diversa modalità di rappresentazione e di controllo, è un esempio di management che implica attenzione ai vincoli (risorse disponibili); è individuare i target (risultati attesi) che siano associabili a parametri quantitativi (misurabili); è quanto giudicato strategico dall'Amministrazione.

Dato atto che attraverso il PEG, la Giunta Comunale ha individuato gli obiettivi di gestione, e li ha assegnati unitamente alle risorse umane, finanziarie e tecnologiche ai dirigenti di settore;

Considerato che gli obiettivi gestionali sono suddivisi in tre categorie:

- obiettivi di carattere istituzionale o di mantenimento;
- obiettivi di miglioramento;
- obiettivi di sviluppo.

Gli obiettivi di mantenimento sono relativi all'attività c.d. "ordinaria", allo svolgimento cioè delle funzioni attribuite al Comune in via istituzionale ed ai servizi dallo stesso erogati. Sono caratterizzati dal mantenimento dello status quo, attraverso la prosecuzione negli standard e nei livelli di prestazione già raggiunti dall'Ente.

Tali obiettivi sono stati specificamente individuati dall'Amministrazione Comunale in sede di predisposizione del PEG.

Gli obiettivi di miglioramento, invece, mirano ad apportare significativi adeguamenti alle attività svolte dall'Ente, al fine di migliorarle sia in senso qualitativo che quantitativo.

Mirano a raggiungere più elevati standard e livelli di prestazione rispetto a quelli già ottenuti dall'Ente.

Tali obiettivi sono specificamente individuati dall'Amministrazione Comunale in sede di predisposizione del Piano degli Obiettivi.

Gli obiettivi di sviluppo (o strategici), infine, sono finalizzati ad introdurre nuove attività o servizi all'interno dell'Ente, al fine di ottimizzare la funzione del Comune quale Ente erogatore di servizi, di particolare rilevanza rispetto anche ai bisogni e alle attese degli stakeholder.

Tali obiettivi sono specificamente individuati dall'Amministrazione Comunale in sede di predisposizione del Piano degli Obiettivi;

Obiettivi tutti programmati su base triennale/annuale ed aggiornati sulla base delle priorità dell'Amministrazione

Si predispongono il piano dettagliato degli obiettivi attraverso la definizione dettagliata ed operativa degli obiettivi strategici e di sviluppo e delle attività di miglioramento, per ciascuno dei quali

vengono indicati le attività di supporto, le azioni, gli indicatori di attività e di risultato, il personale e le risorse finanziarie;

Le informazioni di dettaglio degli obiettivi di sviluppo, come le attività di supporto e il dettaglio delle azioni, sono definite con lo scopo di indirizzare l'attività gestionale delle unità organizzative al raggiungimento degli obiettivi definiti dagli organi politici, attraverso il coordinamento organizzativo e temporale delle attività da compiere.

Tutti gli obiettivi sono associati ad uno o più indicatori tali da comprendere la misurazione e valutazione della performance, possono riguardare tanto un singolo Responsabile che un gruppo di

Responsabili in questo caso si parla più di obiettivi di linee che di obiettivi trasversali all'organizzazione.

Inoltre un obiettivo è tale se è realizzabile all'esito di un insieme preordinato di azioni possibili, quindi se l'esperienza nega la possibilità di realizzazione per mancanza di mezzi, non si potrà parlare di obiettivo.

Peraltro l'obiettivo si assicura nel tempo, che è una delle coordinate che lo definiscono tale, attraverso il susseguirsi delle azioni secondo nessi collegati e funzionali in vista di un risultato predeterminato misurabile nel suo esito tramite un indicatore che rappresenta il compimento delle azioni finali e quindi la realizzazione ed il conseguimento dell'obiettivo.

Gli obiettivi definiti e realizzati sono soggetti a valutazione, ossia ad un insieme di regole utilizzate per misurare e valutare la prestazione lavorativa .

In particolare:

- gli indicatori di risultato sono definiti per rendere misurabile l'obiettivo e quindi per determinare, in sede di verifica, il loro grado di raggiungimento;

- gli indicatori di attività sono utilizzati per determinare il risultato atteso delle attività strutturali in termini di quantità e qualità del servizio reso.

Accertato che le informazioni di dettaglio sono conformi ai piani, programmi e progetti contenuti nei documenti di pianificazione pluriennale (Piano Generale di Sviluppo, relazione previsionale e programmatica, programma triennale dei LL.PP. e bilancio pluriennale), nei documenti di programmazione annuale (bilancio di previsione, PEG, elenco annuale dei LL.PP.) e negli altri documenti programmatici settoriali, l'Amministrazione ha individuato fra tutti i progetti e programmi una serie di obiettivi ritenuti strategici che vengono riportati nelle tabelle allegate.

PEG: dagli obiettivi strategici agli obiettivi ordinari.

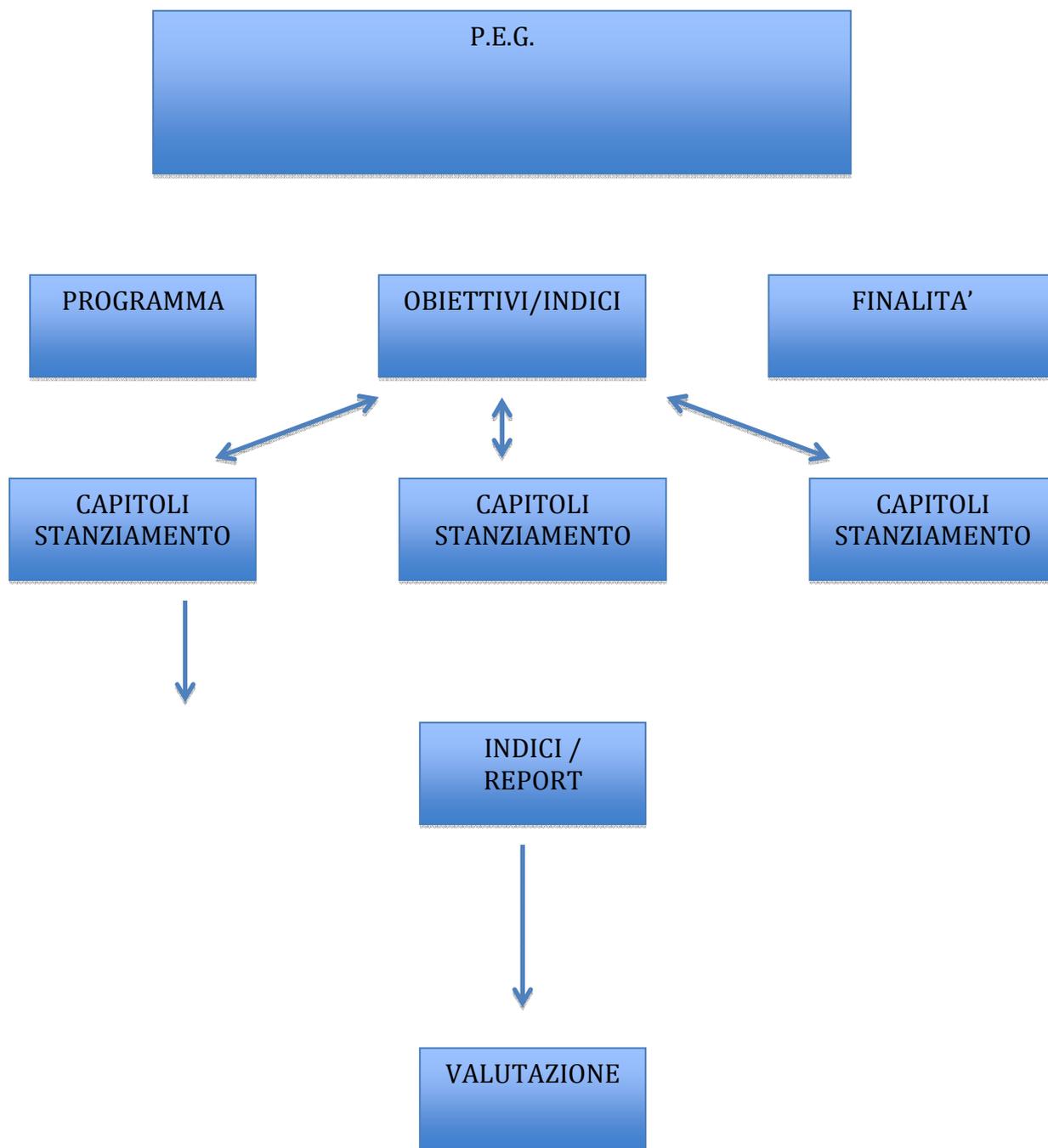
Il PEG (Piano esecutivo di Gestione) costituisce il documento di budgeting dell'Ente ed è stato redatto in conformità agli indirizzi delle linee programmatiche per azioni ed obiettivi, del DUP che traduce il Piano Generale di Sviluppo.

Tale documento è:

- Deliberato dalla Giunta Comunale dopo l'approvazione del Bilancio Preventivo;

- Strutturato per obiettivi;
- Articolato in entrate e spese per budget di centro di responsabilità;
- Realizzato concretamente attraverso le linee guida espresse dall'Amministrazione;
- Stabilito un limite agli impegni di spesa armonizzando le indicazioni di indirizzo politico con le modalità di attuazione di detto indirizzo;
- Delimitato dagli ambiti decisionali e di intervento tra Responsabili di diversi centri di responsabilità;
- Sancito dalla fattibilità tecnica degli indirizzi definiti a livello politico attraverso l'apposizione del parere di regolarità tecnica dei centri di responsabilità;
- Responsabilizzante sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- Di sostegno all'attività del controllo di gestione e costituisce un elemento portante dei sistemi di valutazione;
- Autorizzatorio della spesa e articola i contenuti della RPP su un arco di spesa temporale.

Gli obiettivi strategici che quelli ordinari sono allegati al presente Piano



L'albero della performance è la rappresentazione grafica delle priorità politiche e dalle aspettative degli stakeholder (obiettivi strategici) che accanto agli obiettivi ordinari, costituiscono la missione dell'Ente. Secondo l'albero della performance gli obiettivi ordinari devono essere coerenti con gli obiettivi strategici e riguardano il breve periodo.

Gli obiettivi strategici possono avere anche una durata triennale.

Sezione V

Processo seguito ed azioni di miglioramento del Ciclo di gestione della Performance.

Le fasi del processo sono riscontrabili nelle dettagliate descrizioni delle sezioni precedenti e nel PEG allegato alla presente delibera nelle quali si evidenziano le scelte operate, attraverso l'individuazione degli obiettivi strategici. Le eventuali criticità/carenze che dovessero emergere nell'attuazione del Piano nell'attuazione del Ciclo di gestione della Performance saranno individuate dal Nucleo, il quale definirà una proposta di miglioramento da condividersi con l'Amministrazione Comunale.

Conclusioni.

In definitiva il presente Piano della Performance costituisce:

- Lo strumento della Programmazione dell'Amministrazione ed il mezzo per la verifica costante dei risultati della gestione
- Il punto sulla formulazione di una sempre più dinamica ed adeguata programmazione;
- Lo sviluppo coerente di monitoraggio del Piano Generale di Sviluppo;
- Le linee di indirizzo per la costruzione di sistema sempre più idoneo alla realizzazione del controllo strategico;
- Un atto componente del sistema della trasparenza cui l'Ente intende pervenire a dimostrazione dell'integrità dell'azione degli organi comunali;
- Il livello di produttività generale e di performance dei servizi e delle risorse umane cui è possibile pervenire;
- La collezione dei riferimenti più opportuni per procedere ad una valutazione che sia insieme processo, analisi e verifica dell'operato del personale.

AREE STRATEGICHE DEL COMUNE DI BAGNOLO DI PO

Le Aree strategiche ed i relativi obiettivi accolti nell'apposita Sezione del DUP approvato dal Consiglio Comunale sono le seguenti:

| Indirizzo strategico | Obiettivo |
|--|--|
| Bagnolo trasparente e anticorruzione | Redazione e presentazione al Presidente del Consiglio Comunale regolamento sull'accesso civico e accesso civico potenziato |
| | Predisposizione regolamento sugli incentivi per funzioni tecniche |
| | Conclusione mappatura dei processi |
| | Predisposizione del regolamento sul baratto amministrativo |
| Servizi sociali | Definizione dei criteri per l'erogazione degli interventi di sostegno di bilancio nonché per l'integrazione delle rette di ricovero in strutture residenziali |
| Equità tributaria | Recupero dell'evasione tributaria in materia di Tari ed Imu |
| Anticorruzione (OBIETTIVO TRASVERSALE) | Attuazione delle azioni previste nel PTCP 2017/2019, in particolare le misure previste dall'allegato C |
| Gestioni associate (art. 15, comma 2, CCNL 1/4/1999) | Riorganizzazione degli uffici comunali a seguito della gestione associata ex art. 30 del D.lgs. n. 267/2000 delle funzioni fondamentali tra i Comuni di Bagnolo di Po, Bagnolo di Po e Giacciano con Baruchella. |

IL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

Il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2017 è caratterizzato da alcuni cambiamenti normativi rilevanti che hanno un notevole impatto sulla struttura organizzativa dell'ente e sulla gestione degli uffici.

Data la rilevanza di tali adempimenti tutti gli uffici dovranno adeguare le proprie modalità operative di gestione e a tal fine sono individuati come "Obiettivi strategici di Ente (trasversali)" che saranno oggetto di valutazione della performance unitamente agli obiettivi strategici di Area.

Sono da considerarsi "obiettivi gestionali" tutte le attività svolte dagli uffici per il mantenimento dello standard di efficienza ed efficacia dei servizi ed attività di carattere permanente, ricorrente e continuativo. Tali attività saranno valutate attraverso le schede di valutazione della prestazione dei dipendenti.

OBIETTIVI STRATEGICI DI ENTE (TRASVERSALI)

| N. P.VO | OBIETTIVO STRATEGICO 2017 | OBIETTIVO OPERATIVO 2017 |
|---------|--|---|
| 1 | <p>Ai sensi della Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, il Comune ogni anno adotta un Piano triennale di prevenzione della corruzione unitamente al Programma per la trasparenza, che costituisce specifica sezione. Oltre a fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione, esso stabilisce gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio, definendo le procedure appropriate ad individuare e formare i dipendenti a scopo preventivo.</p> <p>A seguito dell’emanazione del Piano Nazionale anticorruzione e sulla base dei criteri ivi stabiliti è stato adottato il primo piano comunale con delibera di Giunta comunale n. 6 del 30 gennaio 2014, aggiornato negli anni successivi.</p> <p>L’ aggiornamento 2016/2018 ha comportato una significativa revisione dell’impostazione del primo Piano adottato dall’Amministrazione in attuazione della delibera n. 12 del 28 ottobre 2015 dell’ANAC di aggiornamento, per il 2015, del Piano nazionale anticorruzione. L’Autorità nazionale anticorruzione ha provveduto ad aggiornare il PNA del 2013 per tre fondamentali ragioni:</p> <p>a) in primo luogo, l’aggiornamento è stato imposto dalle novelle normative intervenute successivamente all’approvazione del PNA; in particolare, il riferimento è al DL 90/2014 (convertito dalla legge 114/2014) il cui articolo 19 comma 5 ha trasferito all’ANAC tutte le competenze in materia di anticorruzione già assegnate dalla legge 190/2012 al Dipartimento della Funzione Pubblica;</p> <p>b) la determinazione n. 12/2015 è pure conseguente ai risultati dell’analisi del campione di 1911 piani anticorruzione 2015-2017 svolta dall’Autorità; secondo ANAC “la qualità dei PTPC è generalmente insoddisfacente”;</p> <p>c) infine, l’aggiornamento del PNA si è reso necessario per consentire all’Autorità di fornire risposte unitarie alle richieste di chiarimenti inoltrate dai professionisti delle pubbliche amministrazioni, nello specifico i responsabili anticorruzione.</p> <p>Con l’ultimo aggiornamento 2017 si è proseguito il lavoro di analisi/approfondimento in quanto con determinazione n. 831 del 3 agosto 2016, l’ANAC ha approvato, in via definitiva, il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 (PNA 2016). Esso è il primo predisposto e adottato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell’art. 19 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, che ha trasferito interamente all’Autorità le competenze in materia di prevenzione della corruzione e della promozione della trasparenza nelle pubbliche amministrazioni. Il nuovo PNA, strutturato in una parte generale volta ad affrontare problematiche relative all’intero comparto delle pubbliche amministrazioni (e dei soggetti di diritto privato in loro controllo), e da una serie di approfondimenti dedicati a specifiche tipologie di amministrazione (piccoli comuni, città metropolitane e ordini professionali, Istituzioni scolastiche) e a specifiche aree di attività esposte a rischio corruttivo (tutela e la valorizzazione dei beni culturali, governo del territorio e la sanità), è in linea con le rilevanti modifiche legislative intervenute recentemente, in molti casi dando attuazione alle nuove discipline della materia. Di tali modifiche si è tenuto conto, nella fase di attuazione del PNA, nel nuovo aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2017-2019, completando il percorso di analisi e approfondimento già intrapreso.</p> <p>In base al suddetto Piano, i Responsabili di area, titolari di posizione</p> | <p>Attuazione delle azioni previste nel PTPC 2017/2019</p> <p>INDICATORE DI RISULTATO:</p> <p>Eseguito/non eseguito</p> |

organizzativa, nell'ambito dei Settori di rispettiva competenza, partecipano al processo di gestione del rischio. In particolare l'articolo 16 del d.lgs. n. 165 del 2001 dispone che:

1. concorrono alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti. (comma 1-bis);
2. forniscono le informazioni richieste dal soggetto competente per l'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione e formulano specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo (comma 1-ter);
3. provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva (comma 1-quater).

I Responsabili di settore inoltre, con riguardo alle attività considerate a rischio dal Piano in oggetto:

1. svolgono attività informativa nei confronti del R.P.C. ai sensi dell'articolo 1, comma 9, lett. c, della legge 190 del 2012;
2. osservano le misure contenute nel P.T.P.C;
3. vigilano sull'applicazione dei codici di comportamento e ne verificano le ipotesi di violazione, ai fini dei conseguenti procedimenti disciplinari
4. presentano, nei termini fissati dall'ANAC e dal Piano medesimo, al Responsabile della prevenzione della corruzione, una relazione dettagliata sulle attività poste in essere in merito alla attuazione effettiva delle regole di legalità o integrità indicate nel piano nonché i rendiconti sui risultati realizzati, in esecuzione del piano triennale della prevenzione.

Si pone, pertanto, la necessità di dare piena attuazione a tutte le misure previste dal piano che risultano essere state significativamente implementate. L'attuazione di ogni misura, a seconda della competenza, costituisce specifico obiettivo di performance a cui è collegato il risultato del responsabile dell'area.

Trattandosi di obiettivi di performance organizzativa, le specifiche attività richieste per l'attuazione di ogni Misura, possono essere declinati, in base alle assegnazioni di ogni Responsabile, in obiettivi specifici assegnati all'ufficio e/o dipendente del settore relativo.

OBIETTIVI GESTIONALI E STRATEGICI DI AREA

(collegati con il relativo Indirizzo strategico)

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

RESPONSABILE: Rag. Simone Spirandelli

SERVIZI COMPRESI NEL SETTORE

- a. comunicazione e immagine;
- b. assistenza agli organi istituzionali e segreteria del Sindaco;
- c. segreteria e affari generali;
- d. personale(stato giuridico ed economico)
- e. anagrafe e stato civile;
- f. servizi cimiteriali (adempimenti amministrativi);
- g. organizzazione e gestione dei servizi scolastici
- h. notifiche;
- i. albo pretorio;
- j. protocollo informatico e archivio;
- k. servizi sociali;
- l. promozione cultura e sport e politiche giovanili;
- m. manifestazioni e cerimonie;
- n. servizi demografici, leva ed elettorale;
- o. toponomastica
- p. servizio informazioni;
- q. statistica;
- r. bilancio e programmazione;
- s. tributi e tariffe;
- t. economato;
- u. riscossione tributo del servizio di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani;
- v. ogni altra attività che per natura e affinità di materia rientri nell'area amministrativa - finanziaria

RISORSE UMANE ASSEGNATE

| CAT. | PROFILO | NOME E COGNOME | TIPO DI RAPPORTO |
|------|------------------------------|------------------|------------------|
| C5 | Istruttore amministrativo | Diva Pivelli | Tempo pieno |
| C1 | Istruttore amministrativo | Matteo Tegazzini | Part-time |
| B6 | Collaboratore amministrativo | Massimo Ferrari | Tempo pieno |
| B3 | Collaboratore amministrativo | Daniele Cadore | Tempo pieno |

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE:

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi e agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei software comunali e del parco hardware.

RISORSE FINANZIARIE

Come da prospetti allegati al PEG.

RIFERIMENTI ED INDICAZIONI AL D.U.P. 2017-2019

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 01 Organi istituzionali

Programma: 02 Segreteria generale

Programma: 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Programma: 04 Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali

Programma: 07 Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Programma: 08 Statistica e sistemi informativi

Programma: 10 Risorse umane

Programma: 11 Altri servizi generali

MISSIONE 04 – Istruzione e diritto allo studio

Programma: 01 Istruzione prescolastica

Programma: 02 Altri ordini di istruzione

Programma: 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Programma: 07 Diritto allo studio

MISSIONE 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 01 Istruzione prescolastica

Programma: 02 Altri ordini di istruzione

MISSIONE 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 01 Sport e tempo libero

Programma: 02 Giovani

MISSIONE 07 – Turismo

Programma: 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Programma: 02 Interventi per disabilità

Programma: 03 Interventi per anziani

Programma: 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Programma: 05 Interventi per le famiglie

Programma: 06 Interventi per il diritto alla casa

Programma: 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Programma: 08 Cooperazione e associazionismo

Programma: 10 Risorse umane

MISSIONE 18 – Relazione con le altre autonomie territoriali e locali

Programma: 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

OBIETTIVI GESTIONALI

Per gli obiettivi strategici si rinvia all'allegato sub A) al presente piano.

| DESCRIZIONE ATTIVITA' 2017/2019 | OBIETTIVI 2017/2019 | INDICATORI 2017/2019 |
|---------------------------------------|---|--|
| Supporto elaborazione PEG 2017 | Collaborazione con il Segretario Comunale | Adeguato/non adeguato |
| Riaccertamento ordinario dei residui | Approvazione entro il termine di legge | Adeguato/non adeguato |
| Rendicontazione della gestione 2016 | Approvazione entro il termine di legge | Adeguato/non adeguato |
| Variazioni bilancio PEG | Programmazione ed esecuzione tempestiva | Adeguato/non adeguato |
| Certificato al conto del bilancio | Redazione ed invio entro i termini di legge | Adeguato/non adeguato |
| Certificato al bilancio di previsione | Redazione ed invio entro i termini di legge | Adeguato/non adeguato |
| Gestione impegni/accertamenti | Garantire la gestione degli impegni e pagamenti secondo i principi della contabilità c.d. armonizzata | Adeguato/non adeguato |
| Conto del personale | Redazione ed invio entro i termini di legge | Adeguato/non adeguato |
| TARI | Collaborazione con la Ecomambiente s.r.l. per la redazione del piano tariffario 2017 ed elaborazione relative tariffe | Adeguato/non adeguato |
| Addizionale comunale all'IRPEF | Registrazione dei pagamenti effettuati dal cittadino | Adeguato/non adeguato |
| TASI ed IMU | Proiezione gettito e conseguente proposta all'organo politico in merito alla graduazione aliquote, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente | Adeguato/non adeguato |
| Trasparenza | Cura degli adempimenti legati alla trasparenza specifici del proprio settore | N. atti pubblicati nel rispetto del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.i. (la verifica viene effettuata a campione nel corso della verifica di regolarità amministrativa successiva effettuata dal Segretario) |
| Tenuta registri Stato civile | Attuazione delle disposizioni emanate con D.L. n. 132 del 12.9.2014 relative alla ricezione e verbalizzazione della volontà degli sposi di allentare il vincolo matrimoniale, con la separazione consensuale, di scioglierlo definitivamente, | N° atti stato civile N° certificati rilasciati N° accordi di separazione consensuale e/o divorzi, ecc...ricevuti N° giuramenti di cittadinanza |

| | | |
|---|---|--|
| | con il divorzio, e, anche, di modificare le condizioni di separazione e di divorzio già pattuite. | ricevuti |
| Tenuta anagrafe e statistiche | <p>Regolare svolgimento di ogni adempimento anagrafico e statistico disposto dalla vigente normativa.</p> <p>Invito agli stranieri a rendere la dichiarazione di rinnovo della dimora abituale presso il Comune, così come previsto dalla vigente normativa in materia.</p> | <p>N° variazioni anagrafiche effettuate</p> <p>N° di pratiche rigettate e/o annullate e/o ripristinate</p> <p>N° cittadini cancellati per irreperibilità</p> <p>N° certificati rilasciati</p> <p>N° certificati di stato famiglia storici rilasciati</p> <p>N° carte d'identità rilasciate</p> <p>N° iscritti all'anagrafe temporanea</p> <p>N° stranieri iscritti all'Anagrafe (distinti fra comunitari ed extracomunitari)</p> <p>N° extracomunitari cancellati per mancata dichiarazione relativa alla dimora abituale.</p> <p>N° dichiarazioni di rinnovo della dimora abituale rese.</p> <p>N° Attestazioni di soggiorno temporanee e/o permanenti emesse</p> <p>N° statistiche</p> |
| Servizio elettorale | Gestione del referendum indetto per il 4 maggio | <p>N° variazioni alle liste elettorali</p> <p>N° certificati d'iscrizione alle liste elettorali rilasciati</p> <p>N° tessere elettorali distribuite e/o duplicate</p> <p>N° tagliandi di convalida emessi</p> |
| Apertura e chiusura attività commerciali al dettaglio in sede fissa | | <p>N. nuove aperture vicinato</p> <p>N. nuove aperture medie strutture</p> <p>N. subingressi</p> <p>N. cessazioni</p> <p>N. autorizzazioni</p> |

| | | |
|---|---|--|
| Erogazione contributi alle associazioni | Verifica regolarità documentazione Istruttoria Presentazione alla giunta comunale dell'istruttoria al fine dell'erogazione del contributo | N. istanze verificate N. istruttorie N. delibere di giunta comunale |
| Servizi sociali | Istruttoria amministrativa delle pratiche sociali | N. pratiche |
| Gestione delibere e determine | Gestione e pubblicazione determine e riduzione tempistica di pubblicazione delle delibere | N. delibere e determine pubblicate Tempistica pubblicazione: 2017: 20 giorni dall'adozione dell'atto 2018: 15 giorni dall'adozione dell'atto 2019: 10 giorni dall'adozione dell'atto |

Il dettaglio degli obiettivi strategici dell'Area (oggetto di valutazione della performance) è contenuto nelle schede allegate al seguente atto.

AREA TECNICA

RESPONSABILE: Geom. Resini Riccardo

SERVIZI COMPRESI NEL SETTORE

- a. protezione civile;
- b. urbanistica e gestione del P.R.G.;
- c. edilizia privata e abusi edilizi;
- d. tutela dell'ambiente, corsi d'acqua e verde pubblico;
- e. progettazione, direzione e gestione dei lavori pubblici;
- f. servizi pubblici nel territorio;
- g. manutenzione immobili e patrimonio;
- h. servizi cimiteriali (adempimenti tecnici);
- i. procedure informatiche;
- j. servizio sportello unico per le imprese;
- k. commercio
- l. gestione squadra operai;
- m. manutenzione rete viaria;
- n. segnaletica orizzontale e verticale;

- o. attività negoziale dei servizi di pertinenza (compresa la stipulazione del contratto);
- p. ogni altra attività che per natura e affinità di materia rientri nell'area tecnica;
- q. espropriazioni;
- r. centrale unica di committenza
- s. servizio raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani
- t. ricorrenze commemorative
- u. polizia municipale e polizia amministrativa locale (funzione in convenzione con il comune di Giacciano con Baruchella)
- v. interventi nel campo dell'agricoltura
- x. notifiche;
- y. ogni altra attività che per natura e affinità di materia rientri nell'area di polizia locale
- z. commercio.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

| CAT. | PROFILO | NOME E COGNOME | TIPO DI RAPPORTO |
|------|---------|----------------|------------------|
| B4 | Operaio | Remo Sarti | |

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE:

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi e agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei software comunali e del parco hardware.

RISORSE FINANZIARIE

Come da prospetti allegati al PEG.

RIFERIMENTI ED INDICAZIONI AL D.U.P. 2017-2019

MISSIONE: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 02 Segreteria generale

Programma: 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma: 06 Ufficio tecnico

Programma: 08 Statistica e sistemi informativi

Programma: 11 Altri servizi generali

MISSIONE: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 01 Urbanistica e assetto del territorio

Programma: 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piano di edilizia econ-popolare

MISSIONE: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 01 Difesa del suolo

Programma: 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Programma: 03 Rifiuti

Programma: 04 Servizio idrico integrato

Programma: 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Programma: 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

MISSIONE: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 05 Viabilità e infrastrutture stradali

MISSIONE: 11 - Soccorso civile

Programma: 01 Sistema di protezione civile

Programma: 02 Interventi a seguito di calamità naturali

MISSIONE: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

MISSIONE: 14 – Sviluppo economico e competitività

Programma: 02 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

MISSIONE: 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

| DESCRIZIONE | AZIONI E OBIETTIVI | INDICATORI |
|---|---|---|
| 2017/2019 | 2017/2019 | 2017/2019 |
| <p>Pratiche edilizie: comunicazione responsabile del procedimento</p> <p>Istruttoria + sopralluoghi, ev. interruzione dei termini, esame delle integrazioni.</p> <p>Aggiornamento della modulistica pubblicazione di una newsletter per l'aggiornamento di professionisti e cittadini</p> | <p>Qualificazione dell'attività dell'ufficio anche mediante</p> <ul style="list-style-type: none"> - sopralluoghi sul posto per una migliore conoscenza del territorio -conferenze dei servizi pre-istruttorie per valutare l'ammissibilità urbanistico-funzionale dell'intervento anche con il coinvolgimento delle funzioni esterne all'ufficio (PL, LLPP ecc.) - n. permessi respinti e n.conferenze dei Servizi -importo contributi determinati -n. avvii di procedimento -n. richieste di sanatoria presentate n. sanatorie rilasciate -n. sopralluoghi eseguiti - aggiornamento della modulistica | <p>n. richieste di permesso di costruire</p> <p>n. pareri preventivi</p> <p>n. sospensioni per integrazioni</p> <p>n. permessi rilasciati nei termini di legge /n. istanze presentate e procedibili</p> <p>n. permessi respinti n. conferenze dei Servizi</p> <p>importo contributi determinati</p> <p>n. avvii di procedimento</p> <p>n. richieste di sanatoria presentate n. sanatorie rilasciate</p> |
| SCIA – CILA | | <p>n. SCIA presentate</p> <p>n. sospensioni/integrazioni n. annullamenti pratica</p> <p>n. CILA presentate</p> <p>n. sospensioni/integrazioni n. annullamenti pratica</p> |
| Divulgazione delle norme vigenti | <p>Publicazione e aggiornamento sul sito internet della documentazione relativa alla pianificazione comunale</p> | n. aggiornamenti sito |

| | | |
|--|--|---|
| Vincolo idrogeologico, paesaggistico, acquisizione pareri nulla osta esterni | | n. prese d'atto rilasciate n. istruttorie pratiche paesaggistiche n. pareri/acquisizioni esterne |
| Certificati destinazione urbanistica | | n. cdu rilasciati |
| Idoneità alloggio | | n. attestazioni rilasciate |
| Controllo abusivismo edilizio | | n. segnalazioni n. sopralluoghi di verifica n. avvii procedimento n. ordinanze |
| Autorizzazioni agli scarichi | Istruttoria istanza | n. partiche fognarie |
| Inquinamento aria, suolo, acqua | Istruttoria segnalazioni | n. sopralluoghi n. avvii procedimento n. richieste intervento Arpav n. ordinanze n. provvedimenti |
| Suap | | n.pratiche |
| Predisposizione programma annuale e triennale oo.pp | Corretta predisposizione della modulistica ministeriale e rispetto dei tempi normativamente previsti | N. investimenti programmati nell'elenco |
| Rapporti con autorità di vigilanza | Predisposizione schede all'Osservatorio ll.pp. | N. schede trasmesse |
| Affidamenti incarichi | Definizione capitoli e individuazione secondo quanto previsto dal d.lgs. n. 50/2016 del soggetto da incaricare | N. incarichi affidati |
| Affidamenti lavori | Rispetto programmazione annuale e triennale Predisposizione atti di gara Invio atti di gara alla CUC per importi sopra euro 150.000 Stipula del contratto | N. gare N. bandi predisposti N. trasmissione atti di gara alla Cuc N. atti stipulati |
| Gestione dell'esecuzione dei lavori affidati | Verifica della contabilità Affidamenti incarichi direzione lavori | N. verifiche N. incarichi affidati |

| | | |
|-------------------|--|--|
| | Collaudo lavori eseguiti Monitoraggio della spesa | N. incarichi collaudo Spesa prevista Spesa pagata |
| Consuntivi oo.pp. | Collaborazione con il servizio finanziario per predisposizione bilancio e rendiconto | Attuato/non attuato |
| Trasparenza | Cura degli adempimenti legati alla trasparenza specifici del proprio settore | N. atti pubblicati nel rispetto del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.i. (la verifica viene effettuata a campione nel corso della verifica di regolarità amministrativa successiva effettuata dal Segretario) |

Il dettaglio degli obiettivi strategici dell'Area (oggetto di valutazione della performance) è contenuto nelle schede allegate al seguente atto.

AREA POLIZIA LOCALE

Il Suddetto servizio è svolto in convenzione con i Comuni di San Bellino, Canda e Castलगuglielmo. Il Comune di Bagnolo di Po è ente capofila.

RESPONSABILE: Rag. Claudio Bonfante

SERVIZI COMPRESI NEL SETTORE

- a.
- b. ricorrenze commemorative
- c. polizia municipale e polizia amministrativa locale (funzione in convenzione con il comune di Giacciano con Baruchella)
- d. notifiche;
- e. ogni altra attività che per natura e affinità di materia rientri nell'area di polizia locale

RISORSE UMANE ASSEGNATE

| CAT. | PROFILO | NOME E COGNOME | TIPO DI RAPPORTO |
|------|-----------------------|------------------|---|
| C5 | Agente Polizia Locale | Stefano Previato | Dipendente part time del Comune Bagnolo |

| | | | |
|--|--|--|-------|
| | | | di Po |
|--|--|--|-------|

Il servizio intercomunale ha a disposizione anche le seguenti risorse umane:

- Agente Casaro Tiziano – dipendente full time del Comune di San Bellino
- Agente Barbato Antonella – dipendente del Comune di Canda.

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE:

Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi e agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei software comunali e del parco hardware.

RISORSE FINANZIARIE

Come da prospetti allegati al PEG.

RIFERIMENTI ED INDICAZIONI AL D.U.P. 2017-2019

MISSIONE: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 01 Polizia locale e amministrativa

Programma: 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

| DESCRIZIONE | AZIONI E OBIETTIVI | INDICATORI |
|---|---|--|
| 2017/2019 | 2017/2019 | 2017/2019 |
| Coordinamento del servizio intercomunale coinvolgendo anche gli altri enti partecipanti | Garantire la gestione amministrativa del servizio, con particolare attenzione alla cura dei servizi da esternalizzare (attività di riscossione ruoli, gestione notifiche) | Adeguato/non adeguato |
| Trasparenza | Cura degli adempimenti legati alla trasparenza specifici del proprio settore | N. atti pubblicati nel rispetto del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.i. (la verifica viene effettuata a campione nel corso della |

| | | |
|--|--|---|
| | | verifica di regolarità amministrativa successiva effettuata dal Segretario) |
|--|--|---|

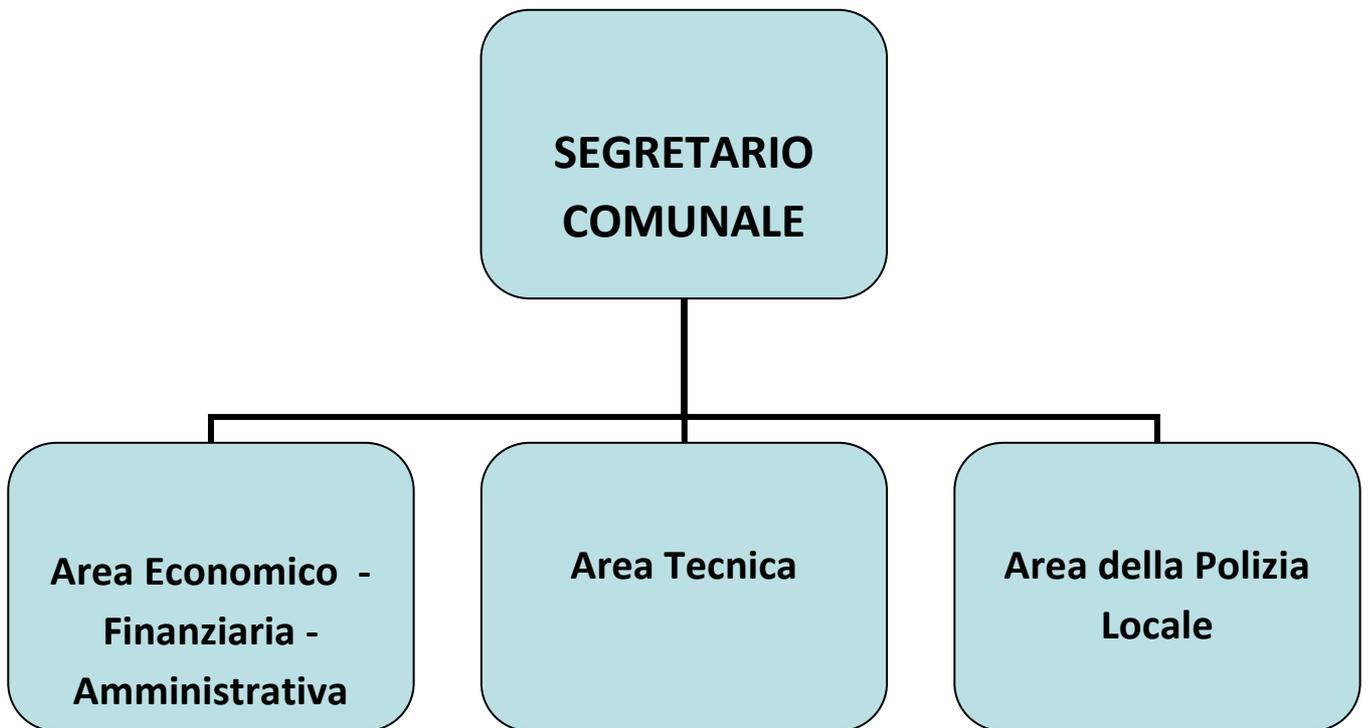
COMUNE DI BAGNOLO DI PO

(Provincia di Rovigo)

**Piano della Performance/ Piano degli
obiettivi**

2017/2019

ORGANIGRAMMA



Piano della Performance - Elenco Obiettivi

| N | TITOLO OBIETTIVO | AREA | DUP MISSIONE | RESPONSABILE | PESO |
|--|--|--|--------------|--------------------------------------|--------|
| 1 | Bagnolo trasparente e anticorruzione | Segretario Comunale | 01 | Elisa Conforto | 29,17% |
| 2 | Bagnolo trasparente e l'attività regolamentare | Segretario Comunale | 01 | Elisa Conforto | 29,17% |
| 3 | Bagnolo e la mappatura dei processi | Segretario Comunale | 01 | Elisa Conforto | 12,5% |
| 4 | Bagnolo e l'equità tributaria | Segretario Comunale | 01 | Elisa Conforto | 29,17% |
| 5 | Bagnolo sociale | Area Amministrativa, Finanziaria, | 12 | Spirandelli Simone | 12,5% |
| 6 | Bagnolo equa nella Tari | Area Amministrativa, Finanziaria, | 01 | Spirandelli Simone | 12,5% |
| 7 | Supporto polizia mortuaria | Area Amministrativa, Finanziaria, | 12 | Spirandelli Simone | 12,5% |
| 8 | Bagnolo e le Associazioni | Area Amministrativa, Finanziaria, | 12 | Spirandelli Simone | 12,5% |
| 9 | Supporto Suap | Area amministrativa finanziaria | 01 | Simone Spirandelli | 12,5% |
| 10 | Manutenzione del verde nei cimiteri comunali | Area tecnica | 09 | Resini Riccardo | 12,5% |
| 11 | Bagnolo sicura | Area Polizia locale | 03 | Bonfante Claudio | 12,5% |
| 12 obiettivi finanziato con art. 15, comm a 2, CCNL 1999 | Riorganizzazione degli uffici comunali a seguito della gestione associata attraverso convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 delle funzioni fondamentali tra i comuni di Trecenta, Bagnolo di PO e Giacciano con Baruchella. | Area Finanziaria – Amministrativa e Area Tecnica | 01 | Spirandelli Simone e Resini Riccardo | 100% |

Legenda fissazione obiettivi:

- **Gli obiettivi del Segretario sono considerati a parte rispetto a quelli dei Responsabili di P.o. (nell'obiettivo n. 3 è compreso l'obiettivo assegnato al dipendente Cadore Daniele); il totale della percentuale è pari a 100%.**
- **Gli obiettivi delle P.o. sono pari a 100%.**
- **L'obiettivo n. 12 è considerato come un progetto a se stante e sarà finanziato con le somme ex art. 15, comma 2, CCNL 1999.**

SEGRETARIO COMUNALE

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|--|
| 100 % | Redazione e trasmissione del Regolamento al Presidente del Consiglio Comunale del Regolamento sull'accesso civico e accesso civico potenziato. |
| 75 % | |
| 50 % | |
| 25 % | |

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|------------------|------------------|------------------|
| 100% | === | === |

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Segretario Comunale

N° obiettivo: 2

Titolo obiettivo: Bagnolo trasparente e l'attività regolamentare.

Previsto dal D.U.P. 2017/2019 MISSIONE 01 Programma 10

Peso: 29,17%

Descrizione finalità obiettivo

L'obiettivo ha come finalità quello di predisporre il regolamento per gli incentivi sulle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.

Finalità

L'obiettivo si propone lo scopo di predisporre il regolamento per l'erogazione degli incentivi inerenti le funzioni tecniche.

Indicatori

Predisposizione del regolamento sull'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche

Classificazione obiettivo: Mi e S

Ma = mantenimento

Mi = miglioramento

S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|-----------------------|----------------------------|------------------|
| Conforto Elisa | Segretario Comunale | 100% |
| | | |
| | | |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Analisi normativa e pronunce giurisprudenziali | X | | X | X | X | X | X | X | | | | |
| 2 | Predisposizione del regolamento e trasmissione alla Giunta Comunale | | | | | X | X | X | X | X | X | X | x |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|--|
| 100 % | Predisposizione del regolamento e trasmissione alla Giunta Comunale. |
| 75 % | |
| 50 % | |
| 25 % | |

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|-----------|-----------|-----------|
| 100% | === | === |

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Segretario Comunale

N° obiettivo: 3

Titolo obiettivo: Bagnolo e la mappatura dei processi.

Previsto dal D.U.P. 2017/2019 MISSIONE 01 Programma 11

Peso: 12,5%

Descrizione finalità obiettivo

L'obiettivo si propone di concludere il processo di mappatura dei procedimenti, così come previsto dal PNA, nonché dal Piano anticorruzione del Comune di Bagnolo di Po.

Indicatori

N° procedimenti amministrativi mappati

Classificazione obiettivo: Mi e S

Ma = mantenimento Mi = miglioramento S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|-----------------------|-----------|------------------|
| Daniele Cadore | B3 | 100% |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | N. procedimenti mappati | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|--|
| 100 % | N. 6 procedimenti mappati |
| 75 % | N. 4 procedimenti amministrativi mappati |
| 50 % | n. 3 procedimenti amministrativi mappati |
| 25 % | n. 2 procedimenti amministrativi mappati |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|------------------|------------------|------------------|
| 100% | ==== | ==== |

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Segretario Comunale

N° obiettivo: 4

Titolo obiettivo: Bagnolo e l'equità tributaria

Previsto dal D.U.P. 2017/2019 MISSIONE 01 Programma 04

Peso: 29,17%

Descrizione finalità obiettivo

L'obiettivo ha come finalità quello di predisporre il regolamento sul baratto amministrativo.

Finalità

L'obiettivo si propone lo scopo di predisporre il regolamento sul baratto amministrativo tenendo conto delle modifiche intervenute al codice dei contratti, nonché della giurisprudenza formatasi in merito.

Indicatori

Predisposizione del regolamento sul baratto amministrativo

Classificazione obiettivo: Mi e S

Ma = mantenimento Mi = miglioramento S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|-----------------------|-----------|------------------|
| Conforto Elisa | | 100% |
| | | |
| | | |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Analisi normativa e pronunce | x | x | x | x | x | x | x | x | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | giurisprudenziali | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Predisposizione del regolamento | | | | | X | X | X | X | X | X | X | x |
| 3 | Trasmissione al Presidente del Consiglio Comunale | | | | | X | X | X | X | X | X | X | x |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|--|
| 100 % | Predisposizione del regolamento sul baratto amministrativo e trasmissione al Presidente del Consiglio Comunale |
| 75 % | |
| 50 % | |
| 25 % | |

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|-----------|-----------|-----------|
| 100% | === | === |

AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

RESPONSABILE: Spirandelli Simone

2017/2019

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|--|
| 100 % | Definizione dei criteri per gli interventi di sostegno economico e per l'integrazione delle rette e presentazione alla Giunta comunale |
| 75 % | Definizione dei soli criteri per gli interventi di sostegno economico o dei soli criteri per l'integrazione delle rette, nonché presentazione alla Giunta comunale |
| 50 % | Definizione dei soli criteri per gli interventi di sostegno economico o dei soli criteri per l'integrazione delle rette. |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|---|---|---|
| Predisposizione dei criteri e presentazione alla Giunta Comunale | Monitoraggio dell'efficacia dei criteri adottati e presentazione alla Giunta Comunale delle eventuali modifiche da adottare. | Monitoraggio dell'efficacia dei criteri adottati e presentazione alla Giunta Comunale delle eventuali modifiche da adottare. |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|--|
| 100 % | 100% delle posizioni estrapolate dal sistema |
| 75 % | 75% delle posizioni estrapolate dal sistema |
| 50 % | 60% delle posizioni estrapolate dal sistema |
| 25 % | 30% delle posizioni estrapolate dal sistema |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|---|---|---|
| 100% delle posizioni estrapolate | 100% delle posizioni estrapolate | 100% delle posizioni estrapolate |

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone

N° obiettivo: 7

Titolo obiettivo: supporto polizia mortuaria

Previsto dal D.U.P. 2017/2019 MISSIONE 12 Programma 09

Peso: 12,5%

Descrizione finalità obiettivo

L'obiettivo ha quello di supportare l'ufficio tecnico nella gestione delle pratiche mortuarie (ad es. trasporto salme).

Indicatori

N. di istanze lavorate

Classificazione obiettivo: Mi e S

Ma = mantenimento

Mi = miglioramento

S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|---------------------|-----------|------------------|
| DIVA PIVELLI | C5 | 100% |
| | | |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Predisposizione pratiche mortuarie | | | X | X | X | X | x | x | x | x | x | x |
| | | | | | | | | | | | | | |

Grado di raggiungimento:

100 %

100% delle istanze pervenute al Comune di Bagnolo di Po

| | |
|------|--|
| 75 % | 75% delle istanze pervenute al Comune di Bagnolo di Po |
| 50 % | 60% delle istanze pervenute al Comune di Bagnolo di Po |
| 25 % | 30% delle istanze pervenute al Comune di Bagnolo di Po |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|--|--|--|
| 100% delle istanze pervenute al Comune di Bagnolo di Po | 100% delle istanze pervenute al Comune di Bagnolo di Po | 100% delle istanze pervenute al Comune di Bagnolo di Po |

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone

N° obiettivo: 8

Previsto dal D.U.P. 2017/2019 MISSIONE 12 Programma 08

Titolo obiettivo: Bagnolo e le Associazioni.

Peso: 12,5%

Descrizione finalità obiettivo

L'Ente si propone l'obiettivo di predisporre l'aggiornamento della modulistica per la presentazione delle richieste di contributi, vantaggi economici e patrocinio da parte delle Associazioni richiedenti, nonché per l'uso delle strutture comunali, con particolare riguardo agli impianti sportivi, in conformità ai regolamenti comunali vigenti.

Indicatori

Predisposizione della modulistica

Classificazione obiettivo: Mi e S

Ma = mantenimento

Mi = miglioramento

S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|-------------------------|-----------|------------------|
| Matteo Tegazzini | C1 | 100% |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Verifica normativa regolamentare vigente | X | X | X | X | | | | | | | | |
| 2 | Predisposizione della modulistica | | | | | X | | | | | | | |
| 3 | Confronto con l'amministrazione comunale | | | | | X | | | | | | | |
| 4 | Predisposizione al Responsabile di area della nota da trasmettere alle | | | | | X | X | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | associazioni contenente la modulistica precedentemente redatta. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|----------------------------------|
| 100 % | 100% predisposizione modulistica |
| 75 % | |
| 50 % | |
| 25 % | |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|-----------|-----------|-----------|
| 100% | ==== | ==== |

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Simone Spirandelli

N° obiettivo: 9

Titolo obiettivo: Supporto SUAP

Descrizione finalità obiettivo

Previsto nel D.U.P. 2017/2019 alla Missione 01 Programma 11

Peso: 12,5%

Descrizione finalità obiettivo

L'ente si pone come obiettivo di sviluppare il supporto all'ufficio commercio nella gestione delle pratiche presenti nella piattaforma dello sportello unico attività produttive (SUAP).

Indicatori

N° pratiche gestite

Classificazione obiettivo: Ma

Ma = mantenimento

Mi = miglioramento

S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato | % percentuale obiettivo |
|------------------------|-----------|------------------|-------------------------|
| Massimo Ferrari | B | 100% | % |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Pratiche suap commercio lavorate | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|------------------------|
| 100 % | evasione 100% pratiche |
| 75 % | evasione 75% pratiche |
| 50 % | evasione 50% pratiche |
| 25 % | evasione 25% pratiche |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|------------------------|------------------------|------------------------|
| evasione 100% pratiche | evasione 100% pratiche | evasione 100% pratiche |

AREA TECNICA

RESPONSABILE: Riccardo Resini

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Riccardo Resini

N° obiettivo: 10

Titolo obiettivo: Manutenzione del verde nei cimiteri comunali.

D.U.P. 2017/2019 Missione 09 Programma 02

Peso: 12,5%

Descrizione finalità obiettivo

L'Ente si propone di assicurare la manutenzione del verde nelle aree cimiteriali del comune di Bagnolo di Po.

Indicatori

N° interventi effettuati

Classificazione obiettivo: Ma

Ma = mantenimento

Mi = miglioramento

S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|-------------------|-----------|------------------|
| Sarti Remo | B2 | 100% |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Esecuzione interventi | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|-------------------------------|
| 100 % | Eseguiti tutti gli interventi |
| 75 % | |
| 50 % | |
| 25 % | |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|------------------|------------------|------------------|
| 100% | 100% | 100% |

AREA POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE: Bonfante Claudio

2017/2019

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Bonfante Claudio

N° obiettivo: 11

Titolo obiettivo: Bagnolo Sicura

D.U.P. 2017/2019 Missione 03 Programma 01

Peso: 12,5

Descrizione finalità obiettivo

Il progetto prevede di potenziare il controllo del traffico e della sicurezza stradale anche mediante controllo della velocità dei c.d. mezzi pesanti.

Indicatori

N. uscite

Classificazione obiettivo: Ma

Ma = mantenimento

Mi = miglioramento

S = sviluppo

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|-------------------------|-----------|------------------|
| Previato Stefano | C5 | 100% |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Uscite | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|-----------------------------|
| 100 % | Eseguite 7 uscite nell'anno |
| 75 % | Eseguite 5 uscite nell'anno |
| 50 % | Eseguite 4 uscite nell'anno |
| 25 % | Eseguite 3 uscite nell'anno |

Performance attesa

| Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 |
|------------------|------------------|------------------|
| 100% | 100% | 100% |

**PROGETTO DI RAZIONALIZZAZIONE E RIORGANIZZAZIONE
DELLE ATTIVITA' PER IL RAGGIUNGIMENTO DI SPECIFICI
OBIETTIVI DI PRODUTTIVITA' E QUALITA'.**

ANNO 2017

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone / Resini Riccardo

N° obiettivo: 12

Titolo obiettivo: Riorganizzazione degli uffici comunali a seguito della gestione associata attraverso convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 delle funzioni fondamentali tra i comuni di Trecenta, Bagnolo di Po e Giacciano con Baruchella.

D.U.P. 2017/2019 Missione 01 Programma 11

Peso: 20

Descrizione finalità obiettivo

Il Progetto, prevede la riorganizzazione degli uffici adibiti ai servizi contabili, amministrativi e tecnici del Comune di Trecenta, Bagnolo di Po e Giacciano con Baruchella per dar corso a quanto previsto dalle deliberazioni assunte dai vari Consigli Comunali. Lo scopo del progetto è quello di migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi erogati alla cittadinanza, nonché dare corso nel medio periodo ai risparmi di spesa per l'ente locale.

Indicatori

| |
|---------------------------------|
| N° atti amministrativi prodotti |
| N° dipendenti coinvolti |

Classificazione obiettivo: Mi e S

| | | |
|-------------------|--------------------|--------------|
| Ma = mantenimento | Mi = miglioramento | S = sviluppo |
|-------------------|--------------------|--------------|

Personale coinvolto:

| Cognome e Nome | Categoria | % tempo dedicato |
|-------------------------|-----------|------------------|
| Matteo Tegazzini | C1 | 25% |
| Daniele Cadore | B3 | 25% |
| Pivelli Diva | C5 | 25% |
| Ferrari Massimo | B7 | 25% |
| | | |

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

| N° fase | Fasi operative-attività | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |
|---------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Riorganizzazione degli uffici comunali a seguito della gestione associata attraverso convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 delle funzioni fondamentali tra i comuni di Trecenta, Bagnolo di PO e Giacciano con Baruchella. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Grado di raggiungimento:

| | |
|-------|---|
| 100 % | Tempistica scadenze e miglioramento funzioni uffici |
| 75 % | |
| 50 % | |
| 25 % | |