

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RICCARDO RESINI**
Indirizzo **Via San Giorgio 700 – 45025 Fratta Polesine (Ro)**
Telefono **3358047107**
Fax
E-mail **rresini@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **14/04/1959**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01/03/1981 al 31/10/2020**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI TRECENTA (RO) – PIAZZA G. MARCONI N.1**
• Tipo di azienda o settore **COMUNE**
• Tipo di impiego **ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO IN QUALITA' DI ISTRUTTORE DIRETTIVO**
• Principali mansioni e responsabilità **UFFICIO TECNICO – RESPONSABILE AREA TECNICA**
- Date (da – a) **Dal 01/11/2020 al 30/09/2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI TRECENTA (RO) – PIAZZA G. MARCONI N. 1**
• Tipo di azienda o settore **COMUNE**
• Tipo di impiego **CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA - ISTRUTTORE DIRETTIVO**
• Principali mansioni e responsabilità **UFFICIO TECNICO – RESPONSABILE AREA TECNICA**
- Date (da – a) **Dal 2014 al 2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI GIACCIANO CON BARUCHELLA (RO) – PIAZZA G. MARCONI N.1**
• Tipo di azienda o settore **COMUNE**
• Tipo di impiego **CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA - ISTRUTTORE DIRETTIVO**
• Principali mansioni e responsabilità **UFFICIO TECNICO – RESPONSABILE AREA TECNICA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2014 al 2022

COMUNE DI BAGNOLO DI PO (RO) – PIAZZA G. MARCONI N.1

COMUNE

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA - ISTRUTTORE DIRETTIVO
UFFICIO TECNICO – RESPONSABILE AREA TECNICA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/07/2019 al 21/10/2020

COMUNE DI LUSIA (RO) – VIA EUROPA N.95

COMUNE

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA - ISTRUTTORE DIRETTIVO
UFFICIO TECNICO – RESPONSABILE AREA TECNICA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/11/2020 al 31/07/2023

COMUNE DI LUSIA (RO) – VIA EUROPA N.95

COMUNE

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO IN QUALITA' DI ISTRUTTORE DIRETTIVO
UFFICIO TECNICO – RESPONSABILE AREA TECNICA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2015 AD OTTOBRE 2020

ASSUNZIONE RUOLO DI RESPONSABILE DELLA C.U.C. (centrale unica di committenza)
Comuni di Trecenta, Bagnolo di Po, Giacciano con Baruchella e Lusìa

ANAC: REGISTRAZIONE AUSA (ANAGRAFE UNICA DELLE STAZIONI APPALTI)

CODICE AUSA: 0000403912

ANAC: RICCARDO RESINI REGISTRATO ALLA RASA COME (RESP. ANAGRAFE S.A.)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Settembre 1973 a Luglio 1978

ISTITUTO TECNICO STATALE "A. BERNINI" – ROVIGO

Diploma di Geometra (54/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Presso i vari impieghi e con la carica da Sindaco è stata acquisita una buona capacità di interazione con altre persone ed uffici, allo scopo soprattutto di raggiungere gli obiettivi della Pubblica Amministrazione, unendo le varie sinergie delle diverse aree dell'Ente e di altri Enti Pubblici

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buona capacità organizzativa, acquisita nella gestione del settore di competenze (Area Tecnica), buona capacità di programmare autonomamente il lavoro anche per più gruppi di comuni, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali. Esperienze nelle quali mi è sempre stato chiesto di gestire le diverse esperienze professionali, rispettando scadenze e obiettivi. Scadenze ed obiettivi sempre rispettati come risulta dalle valutazioni annuali effettuate da ogni singola Amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

IN PARTICOLARE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONE IN CUI HO LAVORATO HO ASSUNTO ANCHE IL RUOLO DI PROGETTISTA, DIRETTORE DEI LAVORI DI OPERE PUBBLICHE

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

DAL 1994 AL 1998

Consigliere Comunale del Comune di Fratta Polesine

DAL 1998 AL 2002

Assessore Comunale del Comune di Fratta Polesine

DAL 2002 AL 2012

Sindaco del Comune di Fratta Polesine

DAL 2012 AL 2017

Consigliere del Comune di Fratta Polesine

DAL 1995 AL 1999

Componente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Acquedotto di Lendinara

Fratta Polesine 01.08.2023

Riccardo Resini



